

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

**AZ ORSZÁGOS KÖZEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**Budapest, 2015.**

Jóváhagyom: *2015. december 9.*

  
Balog Zoltán  
emberi erőforrások minisztere



# Tartalom

<b>I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ</b> .....	<b>3</b>
<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> .....	<b>3</b>
1. Elnevezés, adatok, székhely, telephely .....	3
2. Jogállás, illetékesség .....	3
3. Irányító szerv megnevezése.....	3
4. Képviselőt .....	3
5. Bélyegzők leírása és kezelése.....	4
6. Embléma (logo) leírása .....	4
<b>A KÖZPONT CÉLKITÚZÉSEI, FELADATAI</b> .....	<b>4</b>
7. A Központ feladatai .....	4
8. A központ alapfeladatai ellátása során a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységeivel együttműködve.....	5
9. A Központ szakmai-módszertani irányító tevékenységének keretében .....	7
10. A Központ a jogszabály előkészítés, jogharmonizáció keretében .....	9
11. A Központ szakértői – szaktanácsadói tevékenysége keretében .....	9
12. REACH és CLP Nemzeti Tájékoztató Szolgálat.....	10
13. A Központ tudományos – kutató tevékenysége.....	11
14. A Központ szakmai képzési és továbbképzési tevékenysége .....	11
15. A Központ együttműködései és nemzetközi kapcsolatai .....	11
16. A Központ vállalkozási tevékenysége.....	12
<b>II. FEJEZET A KÖZPONT ALKALMAZOTTAI</b> .....	<b>13</b>
<b>KÖZALKALMAZOTTAK</b> .....	<b>13</b>
1. A közalkalmazottak jogai.....	13
2. A közalkalmazottak kötelezettségei.....	13
<b>VEZETŐ BEOSZTÁSÚ KÖZALKALMAZOTTAK</b> .....	<b>14</b>
3. Vezető beosztású közalkalmazottak.....	14
4. A főigazgató.....	14
5. Főigazgató-helyettes.....	15
6. Az igazgató .....	15
7. Az osztályvezető .....	15
<b>III. FEJEZET A KÖZPONT SZERVEZETE, VEZETÉSE, MŰKÖDÉSE</b> .....	<b>16</b>
<b>A KÖZPONT SZERVEZETE</b> .....	<b>16</b>
1. Szervezeti felépítés.....	16
<b>AZ EGYES SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI</b> .....	<b>16</b>
2. A Főigazgató közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek.....	16
2.1 Titkárság.....	16
2.2 Igazgatási és Módszertani Osztály .....	17
3. Országos Környezetegészségügyi Igazgatóság (OKI).....	17
3.1. Vízhygiénés Osztály.....	17
3.2. Talajhygiénés Osztály .....	18
3.3. Levegőhygiénés és Aerobiológiai Osztály .....	19
3.4. Kísérletes Biológiai Osztály .....	20
3.5. Település-egészségügyi Osztály.....	20
3.6. Klímaváltozás és Környezeti Egészséghatás Elemző Osztály .....	21
3.7. Környezet-egészségügyi Vizsgáló Laboratórium .....	21
4. Országos Kémiai Biztonsági Igazgatóság (OKBI).....	21
4.1. REACH Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat és PIC Kijelölt Hatóság Osztály .....	22
4.2. CLP Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat Osztály .....	23
4.3. Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály (ETTSZ) .....	24
4.4. Bejelentési és Ismeretterjesztési Osztály.....	25
4.5. Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály .....	26
4.6. Kísérletes Toxikológiai Osztály .....	27
5. Országos Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Igazgatóság (OSSKI) .....	29

5.1. Országos Sugáregészségügyi Készenléti Szolgálat (OSKSz) .....	29
5.2. Sugárorvostani Osztály.....	29
5.3. Nukleáris Medicina és Transzlációs Biológiai Tudományok Osztály .....	30
5.4. Országos Személyi Dozimetriai Szolgálat.....	30
5.5. Lakossági és Környezeti Sugáregészségügyi Osztály.....	30
5.6. Munkahelyi Sugárvédelmi Osztály.....	31
5.7. Nem-Ionizáló Sugárzások Osztály .....	32
5.8. Sugáregészségügyi Vizsgáló Laboratórium .....	32
<b>A KÖZPONT VEZETÉSE .....</b>	<b>33</b>
6. A Központ vezetése .....	33
7. Irányítási rend .....	33
8. Minőségügyi felelős .....	33
9. Gazdasági referens .....	33
10. Intézeti Kutatás Etikai Bizottság.....	33
11. Munkahelyi Állatkísérletes Bizottság .....	34
12. A vezetői testületek, szakmai értekezletek, dolgozói érdekképviseleti szerv .....	34
12.1. Központi Tanács .....	34
12.2. Kibővített Központi Tanács.....	35
12.3. Munkaértekezlet.....	35
12.4. Közalkalmazotti Tanács.....	35
<b>A KÖZPONT MŰKÖDÉSE.....</b>	<b>35</b>
13. A Központ munka-, ügyeleti és készenléti rendje .....	35
14. A feladatok elvégzésének rendje, az ügyintézés általános szabályai .....	36
15. Együtműködés.....	36
16. Szakmai-tudományos együtműködés az OKK igazgatóságai között.....	36
17. Ügyrend .....	37
18. Munkaköri leírások, munkakör átadás-átvétele.....	37
19. Munkaterv.....	38
20. Szabályzatok.....	38
21. Utasítások.....	39
22. A kiadmányozási rend.....	39
23. Adatvédelem .....	40
24. Az ellenőrzés.....	40
25. Belső ellenőrzés.....	40
26. Munkavédelem, tűzvédelem .....	41
27. Kontrolling .....	41
28. A sajtóval és a tömegtájékoztatási eszközökkel való kapcsolattartás rendje .....	42
29. Rendészeti és szállítási feladatok.....	42
<b>IV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....</b>	<b>42</b>
1. Hatálybalépés.....	42
2. Függelék és melléletek .....	42
1. függelék: Az SZMSZ-ben hivatkozott, illetve a Központ feladat- és hatáskörét meghatározó jogszabályok listája .....	43
1. melléklet: Az ÁNTSZ és a Központ logója .....	45
2. melléklet: Rövidítések jegyzéke.....	46
3. melléklet: A Központ szervezeti felépítése .....	47

# I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ

## *Általános rendelkezések*

### **1. Elnevezés, adatok, székhely, telephely**

(1) Neve: Országos Közegészségügyi Központ (rövidítve: OKK)  
(2) Az Országos Közegészségügyi Központ (a továbbiakban: Központ) idegen nyelvű elnevezése:

- angol nyelven: National Public Health Center (NPHC)
- német nyelven: Nationalzentrum für Gesundheitswesen (NGZ)
- francia nyelven: Centre National de Santé Publique (CNSP)

(3) Államháztartási szakágazati besorolása: 841212 Egészségügy igazgatása

(4) Számlaszám: 10032000-00290438-00000000

(5) Adószám: 15598787-2-43

(6) Székhelye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Telephelyei: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

1221 Budapest, Anna u. 5.

1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.

(7) E-mail: [okk@okk.antsz.hu](mailto:okk@okk.antsz.hu)

(8) Az alapítás kelte: 2007. január 1.

(9) Az Alapító Okirat száma: 13118-3/2015/JOGIEÜ, kelte: 2015. március 31.

### **2. Jogállás, illetékesség**

(1) A Központ az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (továbbiakban: ÁNTSZ) országos intézete, önálló jogi személyiséggel rendelkező központi költségvetési szerv.

A Központ saját gazdasági szervezettel nem rendelkezik. A pénzügyi-gazdasági tevékenységét az irányító szerv által jóváhagyott munkamegosztási megállapodás szerint az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (a továbbiakban: OTH) látja el.

(2) A Központ illetékessége az ország egész területére terjed ki.

### **3. Irányító szerv megnevezése**

(1) A Központ alapító szerve: az Emberi Erőforrások Minisztériuma (1054. Budapest, Akadémia u. 3.)

- Irányító szerve: az Emberi Erőforrások Minisztériuma (1054 Budapest, Akadémia utca 3.)
- Középirányító szerve az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.)

### **4. Képviselő**

(1) A Központ képviselője a főigazgató.

(2) A Központ jogi képviselőjét a Központ jogi képviselője látja el.

(3) A Központ képviselőjét egyéb dolgozó a főigazgató egyedi meghatalmazása, továbbá jelen Szabályzat rendelkezései alapján láthatja el.

## 5. Bélyegzők leírása és kezelése

(1) A bélyegzők használatának, nyilvántartásának, őrzésének rendjét külön Bélyegzőkezelési Szabályzat tartalmazza.

## 6. Embléma (logo) leírása

(1) A Központ az ÁNTSZ hivatalos "logo"-ját használja levélpapírján, hivatalos kiadványain, rendezvényein, melyet az 1. melléklet tartalmaz.

(2) A Központ hivatalos logója: zöld-vörös (Pantone: 185) elcsúsztatott keresztben lévő vonalas, zöld (Pantone: 348) profil rajz, illetve ennek fekete-fehér lenyomata az 1. melléklet szerint.

## *A Központ célkitűzései, feladatai*

### 7. A Központ feladatai

(1) A Központ a főigazgató irányításával és felügyeletével ellátja az Alapító Okiratban meghatározott alaptevékenységeket az alábbiak szerint:

Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	014020	Biotechnológiai alap kutatás
2	014030	Természettudományi, műszaki alap kutatás
3	055010	Környezetvédelemmel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés
4	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
5	074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
6	074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
7	075010	Egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és kísérleti fejlesztés
8	076010	Egészségügy igazgatása
9	076040	Egészségügyi szakértői tevékenységek
10	076061	Környezet-egészségügyi feladatok
11	076062	Település-egészségügyi feladatok
12	076063	Sugár-egészségügyi feladatok

13	076064	Kémiai biztonság-egészségügyi feladatok
14	083020	Könyvkiadás
15	083030	Egyéb kiadói tevékenység
16	094110	Felsőoktatási szakképzés
17	094130	Egészségügyi szakmai képzés

(2) A Központ országos illetékességgel működik a környezet- és település-egészségügy, a kémiai biztonság, sugárbiológia, sugárvédelem és sugáregészségügy, valamint a gyermek- és ifjúság-egészségügy területén (továbbiakban: szakterület).

(3) A Központ szakterülete vonatkozásában végzi a szakmai-módszertani irányítással kapcsolatos feladatokat, az új környezet-egészségügyi, kémiai biztonsági, sugár-egészségügyi, a gyermek- és ifjúság-egészségügyi területen kihívásokra adandó választ megalapozó tudományos kutatásokat, a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatokat, továbbá a tevékenységi körébe tartozó szakértői, speciális szolgáltató feladatokat.

(4) Alaptevékenysége keretében:

- a) szakmai-módszertani, szakmai irányítási;
- b) szervezési;
- c) kompetens hatósági, illetve szakhatósági;
- d) szakvéleményezési;
- e) minőségtanúsító, minőségellenőrző;
- f) tudományos kutatási;
- g) képzési, továbbképzési;
- h) a feladatkörét érintő jogszabály-előkészítő;
- i) az Európai Unió tagállami feladatainak végrehajtásában jogszabályi kijelölés alapján, illetve felkérésre közreműködő;
- j) adatgyűjtési, adattárolási, adatfeldolgozási és elemzési munkát végez.

## **8. A központ alapfeladatai ellátása során a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységeivel együttműködve**

(1) környezet- és település-egészségügy feladatkörében:

- a) vizsgálja a környezet egészségkárosító hatásait és a megelőzés lehetőségeit,
- b) vizsgálja és értékeli a természeti, a települési, a lakóhelyi környezet – emberi szervezettel közvetlenül vagy közvetetten kapcsolatban álló – fizikai, kémiai, biológiai tényezőinek mindenkori állapotát, valamint ezeknek a lakosság egészségére gyakorolt hatásait,
- c) szakmailag és tudományosan megalapozza azokat a környezet-egészségügyi és biztonsági követelményeket, amelyek betartása, illetőleg érvényesülése lehetővé teszi a környezeti ártalmak és az egészségkárosodások kialakulásának megelőzését, fokozza az emberi szervezet teljesítő- és védekezőképességét, biztosítja az egyén, a közösség és az utód nemzedék zavartalan fejlődésének környezeti feltételeit,
- d) értékeli a környezet alkotóelemeit és meghatározott tényezőit, valamint a lakosság egészségi állapotát, és ennek alapján vizsgálja a környezeti expozíció mértékét, a környezet-egészségügyi követelmények betartását, érvényesülését, illetve hatékonyságukat,

e) környezet-egészségügyi információs rendszert működtet, melynek keretében értékeli az ország környezet-egészségügyi állapotát és erről szakértői jelentéseket, valamint lakossági tájékoztatókat állít össze,

f) irányítja az ÁNTSZ aerobiológiai hálózatát,

g) szakmai alapot nyújt az ÁNTSZ ivóvízminőség-felügyeleti rendszeréhez,

h) szakmai alapot nyújt az ÁNTSZ fürdővíz felügyeleti rendszeréhez,

i) szakmai alapot nyújt az ÁNTSZ klíma-egészségügyi felügyeleti rendszeréhez,

j) az állampolgárok önálló döntését segítő – környezet-egészségügyi információ nyújtásával ösztönzi, és szakmailag támogatja a környezet-egészségügyi ártalmak megelőzését szolgáló – tudatos és aktív magatartás társadalmi méretű kialakítását,

k) gyermek és ifjúság-egészségügyi tevékenységet folytat,

l) oktatási intézmények graduális és posztgraduális képzési tevékenységében közreműködik, környezet-egészségügyi ismeretek oktatásával

(2) a kémiai biztonság feladatkörében:

a) vizsgálja a kémiai anyagok által okozott egészségkárosító hatásokat, és a megelőzés lehetőségeit,

b) vizsgálja és értékeli a vegyi anyagok – emberi szervezettel közvetlenül, vagy közvetetten kapcsolatban álló – lakosság egészségére gyakorolt fizikai, kémiai, biológiai hatásait,

c) tudományosan és szakmailag megalapozza azokat a kémiai biztonsági követelményeket és kockázatkezelési javaslatokat, amelyek betartása, illetőleg érvényesülése lehetővé teszi a vegyi anyagoktól származó ártalmak és egészségkárosodások kialakulásának megelőzését, , biztosítja az egyén, a közösség és az utód nemzedék(ek) zavartalan fejlődésének környezeti feltételeit,

d) működteti a vegyi anyagokkal kapcsolatos hatásokkal összefüggő egészségkárosodások, illetve megbetegedések bejelentési rendszerét, kémiai biztonsági információs rendszert (OTH Szakrendszeri Információs Rendszer Kémiai Biztonsági Szakrendszer, OSZIR-KBIR) működtet, melynek keretében értékeli az ország kémiai biztonsági állapotát, és erről szakértői jelentéseket, valamint lakossági tájékoztatókat állít össze,

e) az állampolgárok önálló döntését segítő kémiai biztonsági információ nyújtásával ösztönzi, és szakmailag támogatja a vegyi anyagoktól származó ártalmak megelőzését szolgáló tudatos és aktív magatartás társadalmi méretű kialakítását,

f) egészségügyi intézmények/szakorvosok felkérésére, meghatározott munkavállalói csoportokban citogenetikai, illetve tumor marker kockázatbecslési vizsgálatokat végez a vegyi anyagoktól származó egészségkárosodási kockázat megállapítása, pontosítása, valamint az elsődleges megelőzés céljából,

g) oktatási intézmények graduális és posztgraduális képzésében közreműködik a kémiai biztonsági ismeretek oktatásával,

h) toxikológiai és kémiai biztonsági kérdésekben tanácsadó, tájékoztató és szakmai véleményező tevékenységet fejt ki (Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat ETTSZ),

i) veszélyes anyagokkal és keverékekkel kapcsolatban toxikológiai szakvélemények elkészítését végzi,

j) ellátja az emberi mérgezések adatainak gyűjtését és statisztika feldolgozását, éves statisztikai jelentést készít,

k) szakmai kapcsolatokat tart a veszélyes anyagok és veszélyes keverékek kezelésével összefüggésben az Európai Unióval és az OECD-vel, információ-cserét folytat a kémiai

biztonság nemzetközi szervezeteivel (A Kémiai Biztonság Kormányközi Fóruma (IFCS), A Kémiai Biztonság Nemzetközi Programja (IPCS), Az ENSZ Környezetvédelmi Programja, (UNEP), Élelmezésügyi és Mezőgazdasági Világszervezet (FAO), Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO), Egészségügyi Világszervezet (WHO)),

l) nemzetközi tudományos együttműködés(ek)ben vesz részt,

m) közreműködik nemzetközi együttműködések eredményeinek, nemzetközi szervek ajánlásának elemzésében, értékelésében, hazai gyakorlatba történő bevezetésében,

n) a nemzetközi kémiai biztonsági szervezetek hazai kapcsolattartó központjaként ('focal point', illetve 'contact point') működik,

o) a Központ kompetens hatósági, illetve szakhatósági tevékenysége keretében, a külön jogszabályban meghatározottak szerint ellátja a kémiai biztonság területén a nemzeti hatósági (REACH Nemzeti Kompetens Hatóság; CLP Nemzeti Kompetens Hatóság; PIC Kijelölt Nemzeti Hatóság) és egyéb, az illetékességi körébe tartozó szakhatósági feladatokat.

(3) Sugárbiológiai és sugáregészségügyi feladatai körében:

a) irányítja a sugárbiológia és sugáregészségügy rövid és hosszú távú programjainak a kidolgozását;

b) vizsgálja a lakossági, foglalkozási, orvosi, civilizációs és környezeti sugárterhelések forrásait, nagyságát, egészségügyi hatásait és ésszerű csökkentésének lehetőségeit;

c) kipróbálja és értékeli a gyakorlati jelentőségű hazai és külföldi tudományos eredményeket és adott esetben javaslatot tesz azok alkalmazására;

d) vizsgálatokat végez a bioszféra radioaktív szennyezettségének mérésére, változásaira és egészségügyi kihatásaira vonatkozóan, különös tekintettel a hazai atomenergia programra;

e) vizsgálja a radon és radon-leányelem koncentrációk elfogadható szintjét a lakó- és középületekben, valamint a munkahelyeken;

f) közreműködik a sugársérültek ellátásával kapcsolatos kutatási, oktatás-továbbképzési, valamint a hazai koordinálási és nemzetközi együttműködési feladatok elvégzésében;

g) vizsgálatokat végez a radioaktív hulladékok biztonságos tárolásának és elhelyezésének érdekében;

h) vizsgálja és nyomon követi a természetben található radioaktív anyagok felhasználását, továbbá azok bedúsulását eredményező ipari folyamatokat;

i) elősegíti a sugárbiológiai hatások és a radionuklidok, az ionizáló és nem-ionizáló sugárzás orvosi, állatorvosi, ipari és mezőgazdasági hasznosítását;

j) működési körében hozzájárul meghatározott honvédelmi és polgári védelmi feladatok végrehajtásához;

k) ellenőrző méréseket végez a Duna radioaktivitásának nyomon követésére a Duna magyarországi szakaszán;

l) nyomon követi az ország területén, a szabadban, a természetes külső sugárterhelés alakulását és ennek érdekében országos lefedettségű környezeti termolumineszcens dozimetriai (TLD) hálózatot működtet.

### **9. A Központ szakmai-módszertani irányító tevékenységének keretében**

a) az OTH által meghatározott módon ellátja a környezet-egészségügyi, kémiai biztonsági, sugáregészségügyi tevékenységek szakfelügyeletét,

b) szakmai-módszertani szempontból támogatja, segíti a kormányhivatalok környezet-egészségügyi, kémiai biztonsági, sugáregészségügyi tevékenységét,

c) új, egységesen alkalmazható vizsgálati módszereket és eljárásokat dolgoz ki a környezet-egészségügyi helyzet tanulmányozására, elősegíti a korszerű módszerek és eljárások gyakorlati bevezetését, biztosítja rendszeres felülvizsgálatukat,



d) a kémiai biztonsággal, toxikológiával, veszélyes anyagok és keverékek kezelésével és a kockázatbecsléssel összefüggő feladat- és hatáskörök (a továbbiakban együttesen: kémiai biztonsági szakterület) vonatkozásában:

da) valamennyi kémiai biztonsági szakterület átfogása;

db) a kémiai biztonsági szakterület elméletének és munkagyakorlatának előmozdítása;

dc) kémiai biztonsági programok kidolgozása;

dd) kémiai haváriák megelőzési elveinek kidolgozása, módszereinek fejlesztése és szakmai koordinálása;

de) kockázatbecslés és kockázatkezelés, valamint ezek módszertanának kidolgozása.

e) módszertani útmutatókat dolgoz ki, szakmai-módszertani tárgykörű munkaértekezleteket, tapasztalatcserét szervez,

f) szükség szerint az ország egész területére kiterjedően ellátja a speciális felkészültséget igénylő szakterületi feladatokat,

g) értékeli a Központba beérkező információkat, az értékelésekből következtetéseket von le, meghatározza ezek címzetteit, és azokat magyar, vagy angol nyelven a megfelelő célhelyekre eljuttatja,

h) gondoskodik a Központba beérkező információk tárolásáról,

i) a Központ a nála képződő adatokat, elemzéseket, iratokat az OTH informatikai rendszeréhez (OSZIR-KBIR) kapcsolódó módon kezeli,

j) a környezet-egészségügy területén Évkönyvet készít, és azt közzé teszi,

k) feladatköréhez kapcsolódóan Internetes honlapot működtet, és azt rendszeresen frissíti, karbantartja,

l) szakirányítást végez a sugárveszélyes munkahelyeken dolgozók alkalmazása előtti és időszakos orvosi vizsgálata, valamint a speciális sugáregészségügyi laboratóriumi vizsgálatok területén,

m) közreműködik az egyéni sugárérzékenység meghatározására irányuló vizsgálatokban és az egyéni sugárterhelés biológiai dozimetriával való kivizsgálásában, baleseti eseményeknél, vagy a dóziskorlátok esetleges túllépésének gyanúja esetén,

n) a sugáregészségügyi feladatkörben eljáró kormányhivatalok (továbbiakban: SFK) régiós nyilvántartásának az alapján országos nyilvántartást vezet az ionizáló sugárzást alkalmazó munkahelyekről és sugárzó berendezésekről,

o) az OTH által kibocsátott engedélyek alapján nyilvántartást vezet a sugárvédelmi szempontból típusengedélyezett sugárzó berendezések típusairól,

p) országos nyilvántartást vezet az ionizáló sugárzást alkalmazó munkahelyekről az engedélyezési határozatok alapján,

q) részt vesz és koordinálja az ágazati környezeti sugáregészségügyi feladatokat ellátó Egészségügyi Radiológiai MÉR- és Adatszolgáltató Hálózat (a továbbiakban: ERMAH) tevékenységét, értékeli annak adatait és működteti az ERMAH Információs Központot,

r) koordinálja és részt vesz a Paksi Atomerőmű környezetére vonatkozó Hatósági Környezeti Sugárvédelmi Ellenőrző Rendszer (továbbiakban: HAKSER) mintavételi, mérési tevékenységében, valamint,

s) ellenőrző méréseket végez a mohovcei atomerőműhöz közeli hazai területeken,

t) gyűjti és rendezi a környezeti sugárzási viszonyok ellenőrzését végző hálózatok és mérőlaboratóriumok mérési adatait az értékelést végző Országos Környezeti Sugárvédelmi Ellenőrző Rendszer (továbbiakban: OKSER) működéséhez; működteti az OKSER Információs Központot,

u) az SFK-k éves munkajelentései és saját adatai alapján az OTH számára évente értékeli a munkahelyi sugáregészségügy országos és régiónkénti helyzetét,

v) a Sugárvédelem és Sugárbiztonság fejezet megírásával értékelést ad és adatokat szolgáltat az Országos Atomenergia Hivatal (továbbiakban: OAH) által az atomenergia hazai alkalmazásának biztonságáról az Országgyűlés részére évenként összeállított jelentéshez,

w) a Sugárvédelem fejezet megírásával értékelést ad és adatokat szolgáltat az OAH által a Nemzetközi Atomenergia Ügynökség (a továbbiakban: NAÜ) részére a Nukleáris Biztonsági Egyezmény és a kiégett fűtőelemek kezelésének biztonságáról és a radioaktív hulladékok kezelésének biztonságáról szóló Közös Egyezmény keretében 3 évente összeállított ország jelentéshez,

x) támogatja a sugárvédelmi előírások hatósági felügyeletét a személyi dozimetriai mérési adatok alapján, és személyi dozimetriai nyilvántartást vezet,

y) értékeli a sugáregészségügyi hatósági tevékenységgel (az engedélyezett dóziskorlátok túllépése, egyéni sugárterhelés kivizsgálása) összefüggő dozimetriai adatokat az operatív sugárvédelmi intézkedések érdekében,

z) szakmai támogatást nyújt az ERMAH laboratóriumok, valamint a HAKSER és OKSER-ben érintett ágazati mérőlaboratóriumok részére,

zs) ellátja az SFK-k engedélyezési, ellenőrzési tevékenységének szakirányítását, jogszabály- és, szabvány-tervezeteket, módszertani leveleket dolgoz ki.

#### **10. A Központ a jogszabály előkészítés, jogharmonizáció keretében**

a) szakmai szempontok alapján javaslatot tesz az Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) jogalkotási munkatervében szereplő feladatokra az országos tisztifőorvos, illetőleg az Egészségügyért Felelős Államtitkárság felé;

b) részt vesz a szakterületeit érintő jogszabályok kidolgozásában, ide értve az Európai Unió jogalkotási folyamatokat is;

c) véleményezi a más szervek által kidolgozott, a szakterületét érintő jogszabályokat;

d) a jogszabály egyeztetési eljárásban a Központ felkérésre részt vesz.

#### **11. A Központ szakértői – szaktanácsadói tevékenysége keretében**

a) az OTH hatósági, illetve szakhatósági tevékenységének megalapozásához adatokat szolgáltat, szakvéleményt ad, a határértékek és egyéb szabályozás szakmai előkészítésében közreműködik,

b) az OTH, illetve a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységeinek felkérésére a környezet-egészségügyet, sugáregészségügyet érintő valamennyi kérdésben az ország egész területén, bármely helyen vizsgálatot végez,

c) végzi egyes új, vagy kevésbé ismert vegyi anyagok, illetve keverékek humán toxikológiai szakvéleményezését, elvégzi a veszélyes anyagokkal kapcsolatos kockázatbecslést, ehhez módszereket dolgoz ki, illetve adaptál, valamint szükség szerint javaslatot tesz a megfelelő kockázatkezelési eljárásokra,

d) szakmai tevékenységet folytat a hazai és nemzetközi tudományos fórumokon és a szabványosítással kapcsolatos szakmai bizottságok munkájában,

e) a kémiai biztonság területén a lakosság figyelmének felhívása, a baleset megelőzése érdekében ismeretterjesztő tevékenységet lát el,

f) rendkívüli esemény előfordulásakor közreműködik a környezet-egészségügyi, kémiai biztonsági intézkedések kidolgozásában,

g) ellátja a különböző tárcaszintű és regionális hatóságok, OTH által hozzáküldött anyagok (tervek, tanulmányok, stb.) szakvéleményezését, továbbá szakvéleményt ad,

ga) a hazai atomenergia program megvalósítása során felmerülő foglalkozási, környezeti és egyéb sugáregészségügyi kérdésekről;

gb) foglalkozási sugárterheléssel járó orvosi diagnosztikai és terápiás, ipari, mezőgazdasági, kutató stb. munkahelyeken dolgozók és környezetük sugárvédelméről;

gc) az országba behozott, vagy újonnan előállított ionizáló és nem-ionizáló sugárzást kibocsátó, vagy sugárzó anyagot tartalmazó gépekről, eszközökről, berendezésekről, anyagokról, ionizáló és nem-ionizáló sugárzás elleni védőeszközökről, illetve a sugárforrásokkal végzett munka technológiájáról;

gd) a sugárártalmat szenvedett, vagy arra gyanús személyek egészségi állapotának megítéléséről, illetve a károsodás megelőzéséről, enyhítéséről vagy gyógykezeléséről.

h) a szakterületéhez tartozó kérdésekben az EMMI tevékenységéhez szakvéleményt ad, illetve azok kidolgozásában közreműködik,

i) állandó Országos Sugáregészségügyi Készenléti Szolgálatot működtet a rendkívüli események kivizsgálására, illetve elhárításának szakmai támogatására,

j) szakmailag támogatja a nukleárisbaleset-elhárítás, információcsere szakterületeken megvalósuló EU projekteket,

k) adatokat és szakvéleményeket szolgáltat nukleáris veszélyhelyzet esetén a Nukleárisbaleset-elhárítási Információs Központ részére,

l) kidolgozza az OKSER ágazatközi országos radiológiai rendszer mérési programjára vonatkozó javaslatokat,

m) elvégzi a radioaktív anyagot tartalmazó, vagy ionizáló és nem-ionizáló sugárzást kibocsátó berendezések, készülékek és védőeszközök vizsgálatát, szakvéleményezését a sugárvédelmi minősítéshez, illetve a sugárvédelmi nyilvántartásba vételéhez, (sugárvédelmi típusengedélyezéshez),

n) elvégzi az új orvosi röntgenberendezések alkalmazás előtti átvételi vizsgálatát,

o) sugáregészségügyi szakvéleményeket készít a sugárterápiás berendezések, ipari besugárzók, a nukleáris fűtőanyag ciklushoz tartozó létesítmények (uránbánya, atomerőmű, kutató és kísérleti atomreaktorok, kiégett fűtőelem tároló) hatósági terv-bírálatához és hatósági üzembe helyezéséhez,

p) közreműködik a radioaktív hulladékok kezelésével kapcsolatos tevékenységek és engedélyezési folyamatok szakmai bírálatához,

q) szakmai támogatást nyújt a sugárzás csökkentését szolgáló megoldásokhoz lakóhelyiségek és munkahelyek részére a beavatkozást igénylő szintek esetében,

r) szakvéleményt készít a foglalkozási sugárterhelés hosszú idejű megfigyelése alapján a sugáregészségügyi, munkajogi, továbbá igazságügyi orvosszakértői kérdésekben, beleértve az ionizáló sugárzás késői hatásait is,

s) szaktanácsadói tevékenységet végez az orvosi és állatorvosi sugár- és izotópkalkalmazás területén.

## **12. REACH és CLP Nemzeti Tájékoztató Szolgálat**

A Központ, a jogszabályokban előírtak figyelembe vétele mellett, működteti a REACH és CLP Nemzeti Tájékoztató Szolgálatot, az Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálatot, az Országos Transzplantációs Nyilvántartást, illetve Kémiai Biztonsági Információs Központként funkcionál.

(1) Ezek működtetése keretében:

a) tájékoztatást ad a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról és az Európai Vegyianyag-ügynökség létrehozásáról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 1907/2006/EK rendeletével (a továbbiakban: REACH rendelet) és az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 1272/2008/EK rendeletével (a továbbiakban: CLP rendelet) kapcsolatosan,

b) toxikológiai tájékoztatást ad,

c) nyilvántartja a veszélyes anyagokat és keverékeket,

d) vezeti az Országos Transzplantációs Nyilvántartást,

e) különböző, rendelkezésére álló adatbázisokból információt gyűjt, az adatokat feldolgozza és az információkat felhasználva együttműködik más társszervekkel, hatóságokkal, nemzetközi szervezetekkel.

(2) A Központ szakértői, szaktanácsadói tevékenysége keretében, felkérésre, vizsgálatokat végez, illetve koordinál az érintett felek részére, a REACH rendelet értelmében alkalmazandó vizsgálati módszerek megállapításáról szóló 440/2008/EK bizottsági rendelet szerint:

a) felkérésre, a helyes laboratóriumi gyakorlat (GLP) szerinti minősítéssel elvégzi a 440/2008/EK rendelet B) részében foglalt egyes alternatív (*in vitro*) toxikológiai vizsgálati módszerek szerinti vizsgálatokat,

b) felkérésre koordinálja a fizikai-kémiai, valamint az *in vitro* és *in vivo* toxikológiai vizsgálatok elvégzését,

c) felkérésre elvégzi a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodás megelőzése tekintetében a kockázatbecslés részeként ajánlott citogenetikai monitorozást.

(3) A Központ, az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet előírásai alapján, érintettség esetén, a települések önkormányzatával együttműködve részt vesz a területrendezési tervek véleményezésében.

(4) A szakértői munkát a szakmai osztályok végzik. Több osztályt érintő szakértői/szakvéleményezési munka integrálása az első helyen megjelölt osztály feladata.

### **13. A Központ tudományos – kutató tevékenysége**

a) A Központ tudományos kutatási tevékenységét a lakosság egészségének a környezeti ártalmaktól való védelme érdekében végzi.

b) A Központ tudományos kutatási tevékenységében támaszkodik a hazai (Magyar Tudományos Akadémia, az Egészségügyi Tudományos Tanács) valamint a nemzetközi szervezetek (NAÜ, WHO, OECD, EU, EURATOM) elvi-módszertani irányelveire és útmutatására.

c) A Központ tudományos tevékenységét szakmai alapfeladatai, valamint a főigazgató által vezetett Tudományos Kutatási Bizottság javaslatai alapján meghatározott főirányokban végzi.

### **14. A Központ szakmai képzési és továbbképzési tevékenysége**

a) részvétel a szakterülettel kapcsolatos oktatási feladatok ellátásában,

b) közreműködés a kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó munkatársai részére szervezett elméleti és gyakorlati képzésben és továbbképzésben,

c) részt vesz a felsőoktatási intézmények graduális, posztgraduális és PhD képzési programjaiban,

d) megszervezi és elvégzi a sugársérültek ellátására kijelölt kórházak, valamint az Országos Mentőszolgálat kijelölt munkatársainak sugárorvostani továbbképzését,

e) a sugárbiológiai és sugárvédelmi alapok oktatásával, gyakorlati képzéssel részt vesz a sugárterápiás, nukleáris medicina és radiológiai szakorvos képzésben,

f) közreműködik nemzetközi tudományos és szakmai szervezetek továbbképzési programjaiban.

### **15. A Központ együttműködései és nemzetközi kapcsolatai**

a) A Központ az állami feladatként meghatározott tevékenysége érdekében hazai és nemzetközi tudományos szakmai együttműködéseket folytat. A Központ a főigazgató által meghatározott keretek között együttműködik az ÁNTSZ országos intézeteivel, egyéb országos intézetekkel, egyetemi intézetekkel, a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységeivel, valamint más tárcákhoz tartozó, a szakterülettel kapcsolatban álló szervezetekkel.

b) A Központ az illetékességébe tartozó szakterületeken a Kormány, illetve a felettes szervek felhatalmazása szerint eljárva képviseli az egészségügyi tárcát és az ÁNTSZ-t a különböző nemzetközi, EU-s és regionális szervezetekben. Irányítja az illetékessége alá eső területeken Magyarország nemzetközi és európai uniós kötelezettségeinek teljesítését és szervezi az erre szolgáló hazai tevékenységet, megkülönböztetett figyelmet fordít a WHO, a NAÜ, az Európai Sugárvédelmi Hatóságok Szervezetével (HERCA) és az Európai Vegyi anyag-ügynökséggel (ECHA, a továbbiakban: Ügynökség) folytatott együttműködésre.

c) A Központ a kémiai biztonság szakterületén az OECD hazai kapcsolattartója, melynek keretében:

ca) végzi az OECD és az EU Vizsgálati Irányelvek Programja (Test Guidelines Programme) hazai koordinációs feladatait;

cb) részt vesz az egyéb OECD programok (Kockázatértékelési munkacsoport (TFHA), Expozícióértékelési munkacsoport (TFEA), Nagy mennyiségben gyártott vegyi anyagok (HPV Chemicals), SIDS és SIAM dokumentumok) nemzetközi egyeztetésében;

cc) vezeti az egyéb OECD irányelvek nyomán követését, regisztrálását, és naprakész nyilvántartását;

cd) részt vesz az endokrin szabályozást megzavaró hatású vegyi anyagok európai szabályozását segítő szakértői bizottságok munkájában;

ce) ellátja az OECD, Biocid (nem mezőgazdasági felhasználású peszticidek) Programjának magyarországi kapcsolattartó központja feladatait.

## 16. A Központ vállalkozási tevékenysége

A Központ a közfeladatai ellátásán túlmenően vállalkozási tevékenységet folytathat az alábbi szakfeladatok tekintetében szabad kapacitása terhére, amelynek mértéke nem haladhatja meg a módosított kiadási előirányzatának 25 %-át.

A központ által végzett vállalkozási tevékenységek:

	szakfeladatszám	államháztartási szakfeladat megnevezése
1	721111	Egészségügyi biotechnológiai alap kutatás
2	721121	Környezeti, ipari biotechnológiai alap kutatás
3	721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás
4	712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés
5	721112	Egészségügyi biotechnológiai alkalmazott kutatás
6	869011	Hatósági eljárás érdekében vagy más, jogszabályban előírt okból kötelezően végzett egészségügyi szakértői tevékenység
7	869051	Környezet-egészségügyi feladatok
8	869052	Település-egészségügyi feladatok
9	869053	Sugár-egészségügyi feladatok

10	721952	Kémiai alkalmazott kutatás
11	581100	Könyvkiadás
12	581900	Egyéb kiadói tevékenység
13	855935	Szakmai továbbképzések

## II. FEJEZET A KÖZPONT ALKALMAZOTTAI

### *Közalkalmazottak*

#### **1. A közalkalmazottak jogai**

(1) A közalkalmazott jogosult – a jogszabályok és belső szabályzatok keretei között – érdekképviselői szervhez csatlakozni, véleményt nyilvánítani, munkaszervezéssel, feladatellátással kapcsolatos kérdésekben javaslatot tenni, információt kérni.

(2) A közalkalmazottnak joga van az előmenetelhez szükséges, jogszabályban vagy a munkáltató által előírt képzésben, továbbképzésben vagy átképzésben részt venni.

(3) A közalkalmazott jogosult munkavégzése során a Központ eszközeit, az általuk nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

(4) A közalkalmazott egyéb juttatásait és kedvezményeit a Közalkalmazotti Szabályzat tartalmazza.

#### **2. A közalkalmazottak kötelezettségei**

(1) A közalkalmazott feladatait a jogszabályokban, belső szabályzatokban, munkaköri leírásában foglaltak, valamint a munkáltató utasításai szerint köteles ellátni.

(2) Feladatainak ellátása során köteles a köz érdekében, szakszerűen, pártatlanul, a kulturált ügyintézés szabályai szerint eljárni.

(3) Feladatai ellátása során köteles a Központ vagyonát megővni, a “jó gazda gondosságával” használni.

(4) A közalkalmazott illetéktelen személynek és szervnek nem adhat tájékoztatást olyan tényekről, amelyek tevékenysége során jutottak tudomására és kiszolgáltatásuk az állam, a közigazgatási szerv, munkatársa vagy az állampolgárok számára hátrányos, vagy jogellenesen előnyös következményekkel járna.

(5) A Központ valamennyi dolgozójára kötelezően érvényesek az egészségügyi titoktartás jogi és etikai előírásai, konvenciói, az egészségügyi adatkezelés szabályai, a Központ hatályos szabályzatai szerint

(6) A munkavállaló a munkája során köteles a tudomására jutott minősített adatokat, valamint a munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni; ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

(7) A közalkalmazott tevékenysége során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotörvény) szerint köteles eljárni.

## *Vezető beosztású közalkalmazottak*

### **3. Vezető beosztású közalkalmazottak**

(1) A Központ vezető beosztású közalkalmazottai:

a) magasabb vezetői munkakörök:

főigazgató,  
főigazgató-helyettes,

b) vezetői munkakörök:

igazgatók (főosztályvezetők),  
osztályvezetők.

(2) A vezetők általános feladata az irányított szervezeti egység munkájának megszervezése, a beosztott dolgozók tevékenységének irányítása, ellenőrzése, értékelése, a munkafeltételek biztosítása.

(3) Vagyonnyilatkozat tételre az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján a Központ magasabb vezetői kötelezettek.

### **4. A főigazgató**

(1) A Központ főigazgatóját az országos tisztifőorvos nevezi ki, menti fel, bízza meg a magasabb vezetői feladatok ellátásával és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. A főigazgató irányítja a Központ munkáját. Irányítási tevékenysége során különösen az alábbi feladat- és hatásköröket gyakorolja:

a) érvényesíti a középírányító szerv által meghatározott személyzeti és munkaügyi tevékenység alapelveit, kiadja a Központ működési rendjét meghatározó belső szabályzatokat;

b) közvetlenül irányítja az alárendeltségében működő szervezeti egységek és közalkalmazottak munkáját;

c) gyakorolja a Központ dolgozói felett a munkáltatói jogokat a Közalkalmazotti Szabályzatban foglaltak szerint;

d) gondoskodik a Központ éves munkatervének elkészítéséről és az országos tisztifőorvos részére jóváhagyás végett történő felterjesztéséről;

e) gondoskodik a vezetői értekezletek és munkaértekezletek összehívásáról, napirendjének meghatározásáról, levezeti az értekezleteket.

(2) A főigazgató felelős:

a) a Központ Alapító Okiratában előírt tevékenységek, valamint jogszabályban meghatározott követelmények megfelelő ellátásáért;

b) a Központ használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáért;

c) a Központ gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményének érvényesítéséért;

d) a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért;

e) felelősségi körében a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáért;

f) a Központ számviteli rendjéért;

g) a FEUVE (folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés) rendszerének a működtetéséért és fejlesztéséért;

h) az éves szakmai beszámoló jelentések elkészítéséért.

(3) A főigazgató a hatáskörébe tartozó feladatokat írásban átruházhatja helyetteseire, az átruházott feladatok teljesítését köteles rendszeresen ellenőrizni.

(4) A főigazgató helyettesítését távollétében az általa írásban kijelölt főigazgató-helyettes látja el.

## **5. Főigazgató-helyettes**

(1) A főigazgató-helyetteseket a főigazgató nevezi ki, menti fel, bízza meg a magasabb vezetői feladatok ellátásával és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat. A főigazgató-helyettes a kinevezésében, a főigazgató utasításában, valamint a munkaköri leírásában foglaltaknak megfelelően működik közre a Központ vezetésében, támogatja a főigazgató feladatainak ellátásában.

(2) A főigazgató-helyettes

a) a munkaköri leírásában foglaltaknak megfelelően közreműködik a főigazgató feladatainak ellátásában;

b) felelősségi körében - a Központ szervezetébe tartozó igazgatóságok közalkalmazottainak szükség szerinti bevonásával - elemzi a szakterület átfogó kérdéseit, javaslatot tesz azok megoldására, meghatározza az aktuális feladatokat, továbbá ellenőrzi a feladatok végrehajtását;

c) felelős a szakmai területet érintő szabályzatok naprakészségéért;

d) eljár a jogszabály, jelen Szabályzat, valamint a főigazgató által hatáskörébe utalt ügyekben.

(3) Akadályoztatása esetén a főigazgató-helyettest a főigazgató által kijelölt főigazgató-helyettes helyettesíti.

## **6. Az igazgató**

(1) Az igazgatót a főigazgató nevezi ki, menti fel, illetve bízza meg a vezetői feladatok ellátásával, valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

(2) Az igazgató

a) a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően közreműködik a főigazgató feladatainak ellátásában;

b) felelősségi körében – az igazgatóság szervezetébe tartozó közalkalmazottak szükség szerinti bevonásával – elemzi a szakterület átfogó kérdéseit, javaslatot tesz azok megoldására;

c) irányítja a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek szakmai tevékenységét;

d) javaslatot tesz az igazgatóság munkatervére és gondoskodik a jóváhagyott munkatervi feladatok végrehajtásáról;

e) összeállítja az igazgatóság munkabeszámolóját és értékeli munkatársai teljesítményét;

f) eljár a jogszabály, az SZMSZ, valamint a főigazgató és helyettesei által hatáskörébe utalt ügyekben.

(3) Akadályoztatása esetén történő helyettesítéséről a munkaköri leírás intézkedik.

## **7. Az osztályvezető**

(1) Az osztályvezetőt - az igazgató javaslata alapján - a főigazgató nevezi ki, menti fel, illetve bízza meg vezetői feladatok ellátásával és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

(2) Az osztályvezetők

a) a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően ellátják az osztály munkáját és közreműködnek a Központ feladatainak végrehajtásában;

b) felelősségi körükben – az osztály szervezetébe tartozó közalkalmazottak szükség szerinti bevonásával – elemzik a szakterület átfogó kérdéseit, javaslatot tesznek azok megoldására;

c) irányítják a közvetlen alárendeltségükbe tartozó közalkalmazottak szakmai tevékenységét;

d) javaslatot tesznek az osztály munkatervére és gondoskodnak a jóváhagyott munkatervi feladatok végrehajtásáról;



- e) összeállítják az osztály munkabeszámolóját és értékelik munkatársaik teljesítményét;
- f) eljárnak a jogszabály, az SZMSZ, valamint az igazgató (főosztályvezető) által hatáskörükbe utalt ügyekben.

(3) Akadályoztatásuk esetén történő helyettesítésükről a munkaköri leírás intézkedik.

### **III. FEJEZET**

#### **A KÖZPONT SZERVEZETE, VEZETÉSE, MŰKÖDÉSE**

##### *A Központ szervezete*

#### **1. Szervezeti felépítés**

(1) A Központ az Országos Környezet-egészségügyi Igazgatóságból (OKI), az Országos Kémiai Biztonsági Igazgatóságból (OKBI) és az Országos Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Igazgatóságból (OSSKI) áll, az alábbi szervezeti tagozódás alapján:

Országos Közegészségügyi Központ

a) Főigazgatóság

a. Igazgatási és Módszertani Osztály

b) Országos Környezet-egészségügyi Igazgatóság

a. Vízhigiénés Osztály

b. Talajhigiénés Osztály

c. Levegőhigiénés és Aerobiológiai Osztály

d. Kísérletes Biológiai Osztály

e. Település-egészségügyi Osztály

f. Klímaváltozás és Környezeti Egészséghatás Elemző Osztály

c) Országos Kémiai Biztonsági Igazgatóság

g. REACH Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat és PIC Kijelölt Hatóság Osztály

h. CLP Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat Osztály

i. Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály

j. Bejelentési és Ismeretterjesztési Osztály

k. Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály

l. Kísérletes Toxikológiai Osztály

d) Országos Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Igazgatóság

m. Sugárorvostani Osztály

n. Nukleáris Medicina és Transzlációs Biológiai Tudományok Osztály

o. Országos Személyi Dozimetriai Szolgálat

p. Lakossági és Környezeti Sugáregészségügyi Osztály

q. Munkahelyi Sugárvédelmi Osztály

r. Nem-Ionizáló Sugárzások Osztály

(2) A Központ szervezeti felépítését a 3. melléklet tartalmazza.

##### *Az egyes szervezeti egységek feladatai*

#### **2. A Főigazgató közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek**

##### **2.1 Titkárság**

- (1) A titkárság végzi a Központ tervezési, irányító, koordináló, ellenőrző munkájának összehangolását és felügyeletét
- (2) felügyeli a Központ koordinált, gyors válaszadási képességét az egészséget veszélyeztető környezeti helyzetekre, kémiai kóroki tényezőkre

## **2.2 Igazgatási és Módszertani Osztály**

Az osztály koordinálja a központ gazdasági, szakvéleményezési, szakirányítási és módszertani feladatait az igazgatóságok közreműködésével. Kapcsolatot tart az OTH főosztályaival és összehangolja a Központ és az OTH feladatellátását a vonatkozó feladat megosztási megállapodás szerint.

## **3. Országos Környezetegészségügyi Igazgatóság (OKI)**

- (1) Az igazgatóság feladata
  - a. a lakosság egészségi állapotát veszélyeztető épített és természeti környezeti kockázati tényezők monitorozása,
  - b. a káros hatások csökkentése,
  - c. a lakosság egészségi állapotának javítása a források optimális hasznosításával.
- (2) A lakosság egészségromlását okozó környezeti ártalmak kockázatának becslését, hatásának csökkentését, a lakosság egészségi állapotának fokozatos és folyamatos javítását célzó tevékenységet végez, hatékony, gazdaságos működéssel.
- (3) Szakmai támogatást nyújt a környezetkárosító hatások lehetőség szerinti kiküszöböléséhez, oly módon, hogy gondoskodik a környezeti elemek higiénés állapotának - humán- és környezet-egészségügyi szempontból - az elérhető legmagasabb szinten történő elemzéséről.
- (4) Az igazgatóság tevékenysége kiterjed mindazon környezet-egészségügyi alapeladatokra, amelyek a Központ jogszabályban előírt feladatai közül az igazgatóság egységeire hárulnak (vizsgálati, laboratóriumi diagnosztikai, kutatási, oktatási, szakértői, jogszabály előkészítői feladatok).

### **3.1. Vízhigiénés Osztály**

- (1) Az osztály biztosítja az ivó- és fürdővízbiztonság és a vízhigiéné területén az Egészségügyért Felelős Államtitkárság és az OTH, mint illetékes hatóság szakértői háttérét.
- (2) Részt vesz a szakterületéhez tartozó jogszabályok előkészítésében, a végrehajtásuk megszervezésében, ellenőrzésében és értékelésében valamint felülvizsgálatában.
- (3) Képviseli az Egészségügyért Felelős Államtitkárságot az Európai Bizottság szakbizottsági és vízhigiénés tárgyú rendezvényein, részt vesz az európai uniós jogszabály előkészítésében, az új európai vízbiztonsági tervezési rendszer kifejlesztésében, és a vonatkozó jelentési rendszerek kidolgozásában, és előkészíti az illetékes hatóság számára az Uniónak beterjesztendő jelentéseket.
- (4) Részt vesz a Víz- és Egészség Jegyzőkönyv végrehajtásának hazai és nemzetközi koordinálásában, és képviseli az Egészségügyért Felelős Államtitkárságot az ENSZ EGB, a WHO, valamint egyéb nemzetközi szervezetek bizottságaiban és rendezvényein. Szakterületének képviselőjeként részt vesz a nemzetközi és hazai szabványosításban és irányítja a szabványok alkalmazását a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységeinek laboratóriumi hálózatában.
- (5) Az osztály biztosítja a vízzel kapcsolatos egészség hatások és egészségteher tudományos igényű elemzését azáltal, hogy interaktív módon összekapcsolja a vízbiztonság felügyeleti rendszert a magyar népegészségügyi megfigyelő és felügyeleti rendszerrel és a környezetvédelmi-vízgazdálkodási szervezetek adatbázisaival.

(6) Szakterületének képviselőjében részt vesz az ÁNTSZ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában.

(7) Részt vesz a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységei vízhygiénés laboratóriumai munkájának szakmai irányításában és támogatja azok minőségbiztosítási rendszerét. Valamennyi ivó-, fürdő- és ásványvíz vizsgáló laboratórium számára szervezi és szolgáltatja a jogszabályban előírt vízvizsgálati jártassági körvizsgálatokat, és igény szerint a laboratóriumokkal összemérést végez. Jártassági vizsgálat szervezéséhez referencia anyagokat állít elő.

(8) Hazai, uniós és egyéb nemzetközi pályázatokon vesz részt, és ezek keretében, ezzel biztosítva az új kutatási eredmények hazai alkalmazását.

(9) Részt vesz a központi vízbiztonság felügyeleti rendszer és az ezt megalapozó informatikai rendszer megszervezésében és irányításában és ezen belül kiemelten az országos vízbiztonsági adatok gyűjtésében, kezelésében és értékelésében. Az Európai Unió felé készített jelentések mellett a hazai vízminőségi tájékoztató adatszolgáltatást is ellátja, mind az ivóvíz, mind a fürdővíz minőség terén. Tudományos együttműködések keretében, vagy egyéb megkeresések esetén egyedi vízminőségi adatszolgáltatást végez.

(10) Részt vesz a természetes ásvány- és fürdővizek, gyógytényezők vízhygiénés minőség-ellenőrzésében és minősítésében.

(11) Végzi az emberi használatra szánt vízzel érintkező szerkezeti anyagok és vegyszerek minőségének, a vízkezelési eljárásoknak, ivóvízkezelő- és adagoló kisberendezéseknek vízhygiénés szempontú értékelését, közreműködik az ezekkel kapcsolatos szabályozásban és nyilvántartásban.

(12) Vizsgálatokat végez és szakvélemény ad a vizekben alkalmazott biocid termékek hatásosságával kapcsolatban.

(13) Értékeli a települések ivóvízminőségét közegészségügyi szempontból.

(14) A víziközmű szolgáltatók által készített vízbiztonsági terveket jogszabályban előírt módon véleményezi.

(15) Önállóan vagy az igazgatóság többi osztályával együttműködésben végez a szakterületéhez tartozó vizsgálatokat és készít szakvéleményeket. .

(16) Az OTH-val és az ÁNTSZ többi országos intézetével, elsősorban az Országos Epidemiológiai Központtal együttműködésben részt vesz a vízzel terjedő fertőző betegségek monitorozásának szervezésében és fejlesztésében.

(17) Országos laboratóriumként végzi a vízzel terjedő patogén baktériumok és vírusok korszerű kimutatási módszereinek bevezetését és a vizek ilyen irányú vizsgálatát.

(18) Jogszabályi kötelezettségnek megfelelően a legionellosis esetek járványügyi kivizsgálásának környezeti vizsgálati háttérét biztosítja. A környezeti Legionella kimutatás referencia laboratóriuma.

(19) A szakterületéhez tartozó tárgykörökben oktatási és továbbképzési tevékenységet végez.

(20) A vízvizsgáló – hatósági és szolgáltató – laboratóriumok munkáját módszertani képzésekkel segíti.

(21) A szakember utánpótlás biztosítása érdekében mesterfokú egyetemi, valamint doktori iskolai hallgatóknak lehetőséget ad a fokozatszerzéshez szükséges kutatómunka elvégzésére. Munkatársai tudományos, szakmai, oktatási és ismeretterjesztő fórumokon a szakterületéhez kapcsolódó témákban tartanak előadásokat.

(22) A biocid hatóanyagok és a biocid termékek felülvizsgálati programjában minden termékcsoport ökotoxikológiai dokumentációjának értékelésével foglalkozik.

### **3.2. Talajhygiénés Osztály**

(1) Vizsgálja a talaj, a felszín alatti vizek szennyezettségét, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó folyékony és szilárd települési hulladékokat, az ipari és a mezőgazdasági hulladékokat, a terménővelő anyagokat, továbbá a veszélyes hulladékokat kémiai, mikrobiológiai és ökotoxikológiai szempontból.

(2) Értékeli a talajszennyezettség humán kockázati tényezőit és környezet-egészségügyi hatását. Talajhigiénés kutatással, jogszabályok megalapozásával, szabványok kidolgozásával, szakvéleményezéssel és oktatással foglalkozik.

(3) Elvégzi a terménővelő anyagok forgalomba hozatalához szükséges kémiai, mikrobiológiai és ökotoxikológiai vizsgálatokat.

(4) A hulladékminősítést megalapozó, teljes körű kémiai, mikrobiológiai és ökotoxikológiai vizsgálatokat végez.

(5) A veszélyes hulladékok minősítésére kidolgozott vizsgálati toxikológiai és mutagenitási vizsgálatokat végez. Közreműködik a hulladékminősítési vizsgálati felülvizsgálatban és korszerűsítésében.

(6) Megalapozó vizsgálatokat végez a talajok és a hulladékok toxikus elemeire és szerves szennyezőanyagaira vonatkozó határértékek továbbfejlesztésére, valamint a fertőzőképességi mikrobiológiai határérték meghatározására és felülvizsgálatára.

(7) Részt vesz a biocid engedélyezési dokumentumoknak a talaj élettelen és élő kompartmentjeivel kapcsolatos szakvéleményezésében.

(8) A talajhigiénével és a hulladékgazdálkodással összefüggő szakterületeken szakvéleményezést, szaktanácsadást folytat.

(9) Részt vesz a nemzetközi szabványosítási testületek talaj minőségi és hulladék minősítési munkáiban. Közreműködik az ISO TC/190 Talaj minőség elnevezésű Műszaki Bizottság és az Európai Unió CEN TC/292 Hulladék minősítés című Műszaki Bizottsága munkájában.

### **3.3. Levegőhigiénés és Aerobiológiai Osztály**

(1) Az osztály feladata a légszennyezettség egészségi kockázatának értékelése. Az osztály közreműködik a környezeti levegőminőség határértékeinek felülvizsgálatában, valamint a beltéri levegőminőség szabályozás kialakításában.

(2) Véleményt nyilvánít a szakterületet érintő jogszabályok előkészítési folyamata során. A szakhatósági munkához (környezeti hatástanulmányok, településrendezési tervek stb.) kapcsolódva szakértői feladatokat lát el.

(3) Napi rendszerességgel értékeli Budapest és az ország nagyvárosainak levegő-egészségügyi helyzetét, melyet a lakosság tájékoztatása céljából közread az ÁNTSZ és a Központ honlapján.

(4) Célzott kutatási programok keretében végzi az epidemiológiai vizsgálatokhoz szükséges légszennyezettség méréseket a környezeti levegő minőségének meghatározására, valamint oktatási intézményekben a gyermeket ért belső téri expozíció felmérésére. Meghatározott mérési programok keretében adatokat biztosít a környezet-epidemiológiai vizsgálatokhoz.

(5) Az ország bármely településén vizsgálatokat végez a légszennyezettség szintjének megállapítására környezeti levegőben és belső terekben, részben kutatási céllal, részben különböző pályázatok vagy megbízások alapján. Az eredmények alapján a légszennyezettség egészségkárosító hatását értékeli, javaslatokat ad az expozíció csökkentésére.

(6) Vizsgálja a nem munkahelyi belső terek levegőminőségét. A külső- és belsőtéri levegőminőséget érintő kérdésekben szakmai egyeztetéseket folytat, módszertani útmutatót készít, oktatási intézmények részére gyakorlatokat, bemutatókat tart.

(7) Az osztály irányítja az ÁNTSZ Aerobiológiai Hálózatát, koordinálja a monitorállomások működését. Részt vesz a biológiai allergének monitorozásában, a pollenjelentések heti rendszerességgel történő elkészítésében, ezen adatok közzétételében.

Rendszeresen ellenőrzi a pollenleolvasás minőségét az Aerobiológiai Hálózaton belül, a Hálózat munkatársai részére rendszeres szakmai továbbképzéseket tart. Szakmailag támogatja a parlagfű mentesítési programot, a pollenkoncentráció mérésével közreműködik a parlagfű mentesítési program eredményességének monitorozásában.

(8) Tudományosan feldolgozza az ÁNTSZ Aerobiológiai Hálózatának adatait, részt vesz hazai és nemzetközi kutatásokban.

(9) Együttműködve az Országos Meteorológiai Szolgálattal, középtávú pollen előrejelzéseket készít; továbbá a Környezet-egészségügyi Vizsgáló Laboratóriummal együtt vizsgálja a belső téri levegőminőséget, különös tekintettel a belső téri gombaszennyeződésekre.

### **3.4. Kísérletes Biológiai Osztály**

(1) A környezet-egészségügy területét érintő vegyi anyagok és készítmények kémiai és biológiai vizsgálatait végzi (akut-, lokális toxicitás-, hatékonyság-, citotoxicitás, valamint genotoxikus hatásait vizsgálja) akkreditált követelményeknek megfelelően és a szakterületén fejlesztéseket végez. A hazai és nemzetközi előírásokon alapuló, továbbá saját kidolgozott alternatív módszereket alkalmaz, illetve fejleszt a biológiai és toxikológiai vizsgálatokhoz.

(2) Feladatkörébe tartozik a parenterális készítmények és alapanyagaik, az orvostechnikai és gyógyászati célra használt műanyag egyszer használatos eszközök és alapanyagaik, a környezetből vett minták és a környezetbe kerülő anyagok (talaj- és hulladék kivonatok), kémiai anyagok (pl. gyógyszerek, ipari felhasználású vegyszerek) és komplex keverékek (pl. szennyezett környezeti minták) *in vivo* és *in vitro* toxikológiai tesztelése, valamint mutagenitási és gyógyszerkémiai vizsgálatainak elvégzése., továbbá biológiai és egyéb anyagminták morfológiai értékelése és elemvizsgálata.

(3) A szakterületéhez tartozó tárgykörökben oktatási és továbbképzési tevékenységet végez.

### **3.5. Település-egészségügyi Osztály**

(1) Feladata a lakosságot a települési környezetből (levegőből, az ivóvízből és az épített környezet különféle elemeiből pl. az építő- és burkolóelemekből, a zárt terekből) érő fizikai (pl. fényszennyezés) és kémiai (elsősorban arzén, ólom és egyéb fémszennyezők, illetve műanyagok és adalékanyagaik) egészségkárosító hatások feltárása és a megelőzés lehetőségeinek vizsgálata, mind epidemiológiai, mind kockázatbecslésen alapuló módszerek, mind pedig humán biomonitöring keretében.

(2) A városi és falusi települések, a lakó- és középületek közegészségügyi követelményeinek meghatározását, ezek érvényesülésének értékelését, a lakókörnyezet egészségre gyakorolt hatásának vizsgálatát végzik, különös tekintettel a beltéri levegő kémiai szennyezőire és azok hatásaira.

(3) Rendszeres felmérést végez az ország összes általános iskolájában az iskolás gyermekek légúti megbetegedései gyakoriságának és azok környezeti tényezőkkel való összefüggésének tárgyában.

(4) Település-egészségügy területén szakvéleményezési feladatokat lát el. A több osztályt érintő környezet-egészségügyi szakvéleményezési feladatok koordinálását, egységes szakvélemény kialakítását végzi, különös tekintettel a környezeti hatásvizsgálatokra és területi rendezési tervekre.

(5) A szakterülethez kapcsolódóan módszertani anyagokat készít, oktatási és továbbképzési tevékenységet végez, elsősorban a területi szakemberek képzése céljából. A kutatási tevékenységről szakmai és tudományos fórumokon, továbbképzéseken előadásokat tart, tudományos publikációkat készít.

(6) Környezet-egészségügyi kockázatkommunikáció terén lakossági tájékoztató anyagokat készít és gondozza a Központ honlapját.

(7) A gyermek- és ifjúsághigiénés szakterületen belül kidolgozza és vizsgálja az oktató, nevelő és gondozó intézmények és tevékenységek, valamint a szabadidő eltöltését, rekreációt biztosító létesítmények közegészségügyi feltételeit, és azok egészséghatását.

(8) Szakmai - módszertani anyagok készítésével segíti a népegészségügyi szervek és intézetek munkáját.

(9) A szakterülethez tartozó intézménytípusok közegészségügyi körülményeit országos felmérések alapján nyilvántartja.

(10) Figyelemmel kíséri a gyermekek és ifjak egészségvédelmével és egészségmegőrzésével kapcsolatos egyes környezeti feltételek alakulását.

(11) Részt vesz a biocidok hatóanyagainak hatóanyagokra és a biocid termékeknek termékekre vonatkozó Európai Uniói valamint a vegyi anyag szabályozással kapcsolatos felülvizsgálati programban a dokumentációk környezeti és ökotoxikológiai szempontú értékelésével.

(12) A környezeti kémiai szennyezők, környezeti expozíció becslését és kockázatbecslését végzi. Részt vesz a REACH rendelet szerinti anyagértékelési folyamatokban.

### **3.6. Klímaváltozás és Környezeti Egészséghatás Elemző Osztály**

(1) Részt vesz a klímaváltozásból eredő közvetlen és közvetett egészségi hatások korai felismerését (prognózisát) szolgáló módszerek, eljárások kifejlesztését célzó kutatásokban, ilyen célú nemzetközi együttműködésekben és pályázatokban, ezeket kezdeményezi, koordinálja, irányítja.

(2) Javaslatokat tesz a klímaváltozással összefüggésbe hozható növekvő egészségteherből fakadó új feladatok, funkciók és szervezeti megoldások megfogalmazására és rendszerbe állítására.

(3) Szakmailag irányítja a hőség-riasztás országos rendszerét, felelős a hőségriasztást megalapozó döntés szakmai indoklásáért, javaslatokat tesz a vonatkozó jogszabályok elkészítésére.

(4) Felelős a környezet-egészségügyi felügyeleti rendszer működtetéséért az OTH Szakrendszeri Információs Rendszer (a továbbiakban: OSZIR) keretein belül, a környezeti expozíciók, többek között az extrém időjárási helyzetek, biológiai és kémiai légszennyezés és egészségi végpontok összefüggéseinek statisztikai elemzéséért.

(5) A környezet-egészségügyi indikátorokon alapuló információs rendszer segítségével rendszeresen értékeli az ország környezet-egészségügyi állapotát és erről szakértői jelentéseket készít.

(6) Folyamatos ismeretterjesztő, tudatosító tájékoztatást ad és hozzájárul a veszélyhelyzetekben szükségessé váló krízis-kommunikáció szervezeti kialakításához, szakmai tartalommal való ellátásához.

### **3.7. Környezet-egészségügyi Vizsgáló Laboratórium**

(1) A Laboratórium tevékenysége kiterjed mindazon környezet-egészségügyi laboratóriumi alapfeladatokra, amelyek a Központ jogszabályban előírt feladatai közül az OKI laboratóriumi vizsgáló tevékenységet folytató egységeire hárulnak, ide értve az ivóvíz- és fürdővízhigiénés vizsgálatokat, vízzel érintkező anyagok, ásványvizek minősítését, talajhigiénés laboratóriumi vizsgálatokat, kül- és beltéri levegőhigiénés vizsgálatokat, aerobiológiai vizsgálatokat, kísérletes biológiai vizsgálatokat.

(2) A Nemzeti Akkreditáló Testület által kiadott Részletező Okiratában rögzítettek alapján, a helyes laboratóriumi gyakorlat (GLP) szabályai szerint a megrendelők által kért vizsgálatok elvégzésére és a vizsgálatok eredményeinek értékelésére irányuló tevékenységet végez.

## **4. Országos Kémiai Biztonsági Igazgatóság (OKBI)**

(1) Az Igazgatóság feladata a lakosság egészségi állapotát veszélyeztető mesterséges és természetes vegyi anyagok és keverékek, mint kóroki tényezők hatásának csökkentése, a lakosság egészségi állapotának fokozatos és folyamatos javítása. Ennek érdekében végzi a lakosság egészségromlását okozó vegyi anyagok és keverékek, illetve azok használatának kockázatbecslését, kockázatértékelését, a kapcsolódó kockázatkezelést és kockázatkommunikációt.

(2) Segíti az egészségkárosító hatások kiküszöbölését, oly módon, hogy monitorozza, gyűjti, értékeli a vegyi anyagok és keverékek egészségkárosító hatásait, megteszi a szükséges intézkedéseket a megfelelő kockázatkezelési intézkedések elfogadása érdekében, valamint kidolgozza, ellátja, illetve támogatja a kockázat csökkentése érdekében szükséges tájékoztatást, valamennyi érdekelt fél irányában.

(3) Részt vesz az Európai Unió, az OECD és az ENSZ kémiai biztonság területén végzett, hasonló vagy kapcsolódó tevékenységében. Az Igazgatóság tevékenysége kiterjed mindazon kémiai biztonsági alapfeladatokra, amelyek a Központ jogszabályban előírt feladatai közül az Igazgatóság egységeire hárulnak (kompetens, ill. kijelölt hatósági, szakhatósági, humán toxikológiai, kockázatértékelési, tájékoztatási, vizsgálati, laboratóriumi diagnosztikai, kutatási, oktatási, szakértői, jogszabály előkészítői stb. feladatok), valamint külső megrendelők által kért vizsgálatok elvégzésére és a vizsgálatok eredményeinek értékelésére.

(4) Az OKBI a 2. függelékben feltüntetett, alapvető feladat- és hatáskörét meghatározó jogszabályok szerint végzi munkáját:

(5) Az OKBI jogszabályi felhatalmazás alapján működteti a Kémiai Biztonságot Koordináló Tanács (a továbbiakban: KBKT) Titkárságát (a továbbiakban: Titkárság). A Titkárság feladatait az Igazgatói Titkárság látja el. A Titkárság feladata a Tanács munkájának elősegítése.

#### **4.1. REACH Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat és PIC Kijelölt Hatóság Osztály**

(1) Az Osztály ellátja a REACH rendelet alapján a Nemzeti Kompetens Hatóság feladatait, valamint egyéb, hazai kijelölés, felkérés alapján a tagállam feladatkörébe utalt REACH vonatkozású feladatokat.

(2) Az Osztály ellátja a REACH rendelet alapján működtetendő nemzeti Tájékoztató Szolgálat (Helpdesk) feladatait.

(3) Az Osztály ellátja a veszélyes vegyi anyagok kiviteléről és behozataláról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 649/2012/EU rendelet (a továbbiakban: PIC rendelet) és a kapcsolódó hazai végrehajtási rendelet alapján, az ipari vegyi anyagok vonatkozásában a PIC Kijelölt Hatóság feladatait.

(4) Az Osztály keretében az alábbi csoportok működnek:

a) Kompetens Hatóság Csoport;

b) Helpdesk Csoport.

4.1.1. A Kompetens Hatóság Csoport ellátja a magyar REACH nemzeti kompetens hatóság feladatait.

(1) A Csoport:

a) felelős a REACH rendelet 121-124. cikke alapján a nemzeti kompetens hatóságra ruházott feladatok végrehajtásáért. Így különösen, a rendelet végrehajtása érdekében együttműködik az Európai Bizottsággal (a továbbiakban: Bizottság), az Ügynökséggel és a többi tagállam kompetens hatóságával. Tájékoztatja a nyilvánosságot a vegyi anyagokkal kapcsolatos kockázatokról, és szükség szerint adatokat szolgáltat az Ügynökség részére;

b) ellátja a Csoport tevékenységével kapcsolatos technikai, adminisztratív feladatokat, vezeti az ezekkel kapcsolatos dokumentumokat, nyilvántartásokat;

c) véleményezi a különböző fórumok, érdekképviseltek, bizottságok REACH vonatkozású dokumentumait, kijelölés alapján ellátja a különböző testületekben a magyar REACH kompetens hatóság képviselőjét, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat;

d) álláspontot alakít ki a REACH rendelet módosítására irányuló javaslatokról, ellátja a módosító jogszabályokkal kapcsolatos egyéb feladatokat;

e) szoros munkakapcsolatot tart a Helpdesk Csoporttal és a CLP Kompetens hatóság és tájékoztató szolgálat osztállyal, valamint munkakapcsolatot tart a Központ többi szervezeti egységével;

f) részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában;

g) részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

4.1.2. A Helpdesk Csoport a REACH rendelet 124. cikke alapján ellátja a rendelet szerinti nemzeti Információs Szolgálat feladatait, valamint a magyar PIC kijelölt hatóság feladatait az ipari vegyi anyagokra és készítményekre vonatkozóan.

(1) A Csoport:

a) felelős a gyártók, importőrök, továbbfelhasználók és más érdekelt felek számára, azok felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatásért;

b) kapcsolatot tart a többi tagállam REACH Helpdeskjével és az Ügynökség Helpdeskjével;

c) felelős az egyes ipari szervezetek, vegyipari érdekképviseltek által felállított REACH információs szolgáltatókkal való kapcsolattartásért;

d) REACH szempontból véleményezi a hazai és uniós jogszabálytervezeteket;

e) kialakítja és üzemelteti az információs szolgáltatást lehetővé tevő, megfelelő információs technológiát, illetve módszert;

f) fogadja a kiviteli bejelentéseket az exportálóktól, és azokat továbbítja a Bizottságnak;

g) a jogszabályi feltételek fennállása esetén az importáló ország kijelölt hatóságának hozzájárulását kéri a kivitelhez;

h) fogadja az import bejelentéseket a Bizottságtól, illetve az exportálóktól, valamint az exportálóktól beérkezett jelentéseket továbbítja a Bizottságnak;

i) támogatja az export-import ellenőrző hatóságok munkáját;

j) PIC kérdésekben felelős a többi tagállam PIC kijelölt hatóságával, valamint a Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért; valamint a PIC rendeletben előírt jelentések elkészítéséért;

k) kijelölés alapján részt vesz a nemzetközi testületek munkájában;

l) szoros munkakapcsolatot tart az OKBI többi szervezeti egységével, de különösen a Kompetens Hatóság Csoporttal és a CLP Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat Osztállyal;

m) részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában;

n) részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

#### **4.2. CLP Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat Osztály**

(1) Az Osztály ellátja a CLP rendelet 43. és 44. cikke alapján a nemzeti Kompetens Hatóság és a Tájékoztató Szolgálat feladatait.

(2) Az Osztály:

a) felelős a vegyi anyagok harmonizált besorolására és címkézésére vonatkozó javaslatokért, valamint a CLP rendeletben megállapított kötelezettségek végrehajtásáért;

b) elősegíti a vegyi anyagok CLP rendelet szerinti osztályozása, címkézése és csomagolása tekintetében illetékes valamennyi hatóság együttműködését és koordinációját;

c) CLP szempontok alapján véleményezi a vegyi anyagok és keverékek osztályozásával, címkézésével vagy csomagolásával összefüggő megkereséseket;



d) ellátja a CLP nemzeti tájékoztató szolgálat feladatait, azaz a CLP rendelettel összefüggésben a szállítók és más érdekelt felek számára, azok felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatás ad;

e) felelős a többi tagállami CLP kompetens hatóságaival és információs szolgálataival, valamint CLP rendelettel kapcsolatos ügyekben a Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért;

f) ellátja az Osztály tevékenységével kapcsolatos technikai, adminisztratív feladatokat, vezeti az ezekkel kapcsolatos dokumentumokat, nyilvántartásokat;

g) véleményezi a különböző fórumok, érdekképviselések, bizottságok CLP vonatkozású dokumentumait, kijelölés alapján ellátja a különböző testületekben a magyar CLP kompetens hatóság képviselőjét, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat;

h) álláspontot alakít ki a CLP rendelet módosítására irányuló javaslatokról, ellátja a módosító jogszabályokkal kapcsolatos egyéb feladatokat;

i) CLP szempontból véleményezi a hazai és uniós jogszabálytervezeteket;

j) szoros munkakapcsolatot tart a REACH Kompetens Hatóság és Tájékoztató Szolgálat és PIC Kijelölt hatóság osztállyal, valamint munkakapcsolatot tart a Központ többi szervezeti egységével;

k) részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában;

l) részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

#### **4.3. Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály (ETTSZ)**

(1) Az Osztály nyilvántartja a Magyarországon forgalomban lévő és a Központhoz bejelentett veszélyes anyagokat és veszélyes keverékeket, valamint gyűjti, feldolgozza és rendszerezi a felsoroltakkal kapcsolatos toxikológiai, közegészségügyi és klinikai adatokat.

(2) Az Osztály gyűjti és feldolgozza az egészségügyi intézmények által bejelentett emberi mérgezési eseteket, s ebből éves jelentést készít az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program (OSAP) "Jelentés az emberi mérgezési esetekről" (nyilvántartási szám 1570) előírásai alapján. Az elkészített jelentést az Igazgatóságnak, a Központi Statisztikai Hivatalnak, az Egészségügyért felelős Államtitkárságnak és az OTH-nak köteles megküldeni.

(3) Az ETTSZ kapcsolatot tart az EU tagállamokban működő mérgeközpontokkal, valamint a Központ vezetésén keresztül együttműködik ilyen kérdésekben a Bizottság illetékes főigazgatóságaival, így különösen a Környezetvédelmi, az Egészségügyi és Élelmiszerbiztonsági és a Belső Piaci, Ipar-, Vállalkozás- és Kkv-politikai főigazgatóságokkal.

(4) Felelős a forgalomba hozott, és egészségre gyakorolt hatásai, vagy fizikai hatásai alapján a szállító által veszélyesnek besorolt vagy ítélt keverékekre vonatkozó információk fogadásáért, és ezen információk titkosságának a jogszabály szerinti fenntartásáért.

(5) Az ETTSZ a nyilvántartásban szereplő veszélyes anyagokkal és keverékekkel kapcsolatos megkeresésre, 24 órás ügyelet formájában információt ad az emberi élet és egészség védelme, valamint a környezetvédelem érdekében:

a) a mérgezettek orvosi elsősegélynyújtását és egészségügyi ellátását végzők részére a betegellátáshoz szükséges mértékben;

b) az ÁNTSZ és a Kormányhivatalok népegészségügyi feladatokat ellátó szervezeti egységei részére;

c) a munkabiztonsági és munkaügyi felügyelet részére munkabalesetek megelőzéséhez;

d) a fegyveres erők, a rendvédelmi szervek, törvényben a meghatározott feladatkörében eljáró nemzetbiztonsági szolgálat részére kémiai katasztrófa helyzetek megelőzési és felkészülési terveinek elkészítéséhez, valamint balesetek következményeinek elhárításához;

e) a bíróság, az ügyészség, a rendőrség és az igazságügyi szakértők részére;

f) a környezet- és természetvédelmi, illetve a vízügyi hatóságok részére;

g) növényvédelmi, illetve állategészségügyi hatóságok részére;  
h) a lakosság részére mérgezések megelőzése céljából, a laikus elsősegélynyújtáshoz szükséges mértékben;

i) a gazdálkodó szervezetek, illetve érdekképviselői szerveik, továbbá bármely kérelmező részére, toxikológiai kérdésekben.

(6) az információs szolgáltatás sürgősségi esetben telefonon, egyéb esetben levélben, e-mail-en, illetve faxon történik.

(7) részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

(8) Az ETTSZ részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában.

(9) Az ETTSZ működteti az **Országos Transzplantációs Nyilvántartást (OTNY)**. Az OTNY feladatai:

a) az agyhalál utáni szerv- és szövetátültetés ellen tiltakozók nyilatkozatainak fogadása, tartalmi ellenőrzése, nyilvántartásba vétele, visszaigazolása;

b) hiányos tiltakozások nyilvántartásba vétele, kapcsolatfelvétel a tiltakozóval a hiányok megszüntetésére;

c) tiltakozások visszavonásának nyilvántartásba vétele, visszaigazolása;

d) kijelölt egészségügyi dolgozók kijelölésének nyilvántartásba vétele, visszaigazolás;

e) hiányos kijelölések hiánypótlásának kérése, nyilvántartásba vétele;

f) egészségügyi intézmények által kért okiratok (tiltakozó nyilatkozatok) megküldése;

g) ügyfélfogadás a tiltakozó illetve visszavonó személyek részére;

h) a lakosság (telefonon, illetve írásban történő) tájékoztatása;

i) okiratok, levelezések rendezett tárolása;

j) az ügyviteli dokumentáció mentése, valamint az éves statisztika rögzítése.

Az OTNY a feladatait 24 órás ügyelet formájában látja el.

#### **4.4. Bejelentési és Ismeretterjesztési Osztály**

(1) Az Osztály tevékenységét a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Kbtv.), valamint a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól szóló 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet határozzák meg.

(2) Az Osztály

a) fogadja a magyarországi bejelentett veszélyes anyagok jegyzékében még nem szereplő veszélyes anyagok bejelentését, elvégzi a bejelentésekkel kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat és továbbítja azokat az ETTSZ-hez;

b) a veszélyes keverékek bejelentési eljárása során fogadja a bejelentéseket, elvégzi az azokkal kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat, valamint a jogszabályban meghatározott dokumentációt továbbítja az ETTSZ-hez a terméknyilvántartás összeállítása és gondozása céljából;

c) összeállítja, valamint rendszeresen naprakészen tartja és közzéteszi a veszélyes anyagok magyarországi jegyzékét;

d) fogadja a biocid termékek bejelentését a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről szóló 38/2003. (VII. 7.) ESzCsM-FVM-KvVM együttes rendelet előírásainak megfelelően;

e) részt vesz az Európai Unióban osztályozott veszélyes anyagok jegyzéke magyar változatának folyamatos bővítésében, felújításában;

f) részt vesz a kémiai biztonságot érintő ellenőrzési módszerek kidolgozásában a Kormányhivatalok kémiai biztonsági felügyelő munkatársai számára, a „kémiai biztonság” témakörében szervezett oktatásban és a továbbképzésben, szakmai konzultációs lehetőséget biztosít számukra;

g) tájékoztatja a veszélyes anyagokról begyűjtött adatokból levont következtetésekről a KBKT-t annak Titkárságán keresztül, illetve a döntések meghozatalára jogosult egyéb közigazgatási szerveket;

h) segíti a gyors és hatékony információáramlást a kémiai biztonság témakörében, ennek kapcsán koordinálja a hazai és nemzetközi, a kémiai biztonsággal kapcsolatos adatok gyűjtését, elemzését, feldolgozását, értékelését;

i) segíti, illetve végzi az EU és az OECD tagországok, valamint a nemzetközi szervezetek, mérlegközpontok, illetve az információs központok részére a veszélyes anyagokra vonatkozó adatok cseréjét;

j) a rendelkezésére álló információk alapján kezdeményezi, koordinálja és előmozdítja a veszélyes vegyi anyagokkal és keverékekkel kapcsolatos toxikológiai, valamint az ilyen anyagok és keverékek biztonságos felhasználására vonatkozó egyéb ismeretek széles körű (érintett ipar, érdekképviseletek, lakosság, nemzetközi testületek) megosztását;

k) a hatékony ismeretterjesztés érdekében javaslatot tesz az OKBI igazgatója és a Központ főigazgatója felé a célcsoportot, a módszert, a segédanyagokat és a terjesztési módot illetően;

l) az OKBI honlapján naprakészen tartja a veszélyes vegyi anyagokkal és keverékekkel kapcsolatos, a lakosság megfelelő, a biztonságos felhasználást előmozdító tájékoztatásához szükséges információkat;

m) szorosan együttműködik a Tanács Titkárságával, az ETTSZ-el, valamint a REACH és CLP Tájékoztató Szolgálatokkal, továbbá az OKBI többi szervezeti egységével;

n) részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában.

#### **4.5. Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály**

(1) Az Osztály feladata jogszabályi előírásai alapján, az illetékességi területén szakértői tevékenység végzése és összehangolása, irányítása, humán toxikológiai szakvélemények készítése és összehangolása a lakosságot érintő kémiai ártalmak felismerésére és csökkentésére.

(2) Az Osztály az OECD Biocid (nem mezőgazdasági felhasználású peszticidek) Programjának magyarországi kapcsolattartó központja.

(3) Az Osztály feladatköre alapvetően a kockázatbecslés és értékelés területéhez kapcsolódik.

(4) Az Osztály tevékenységét a Kbtv., a 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet, valamint a REACH és a CLP rendeletek határozzák meg.

(5) Az Osztály

a) szakterületének határain belül szakértőként részt vesz a veszélyes anyagok és keverékek veszélyes tulajdonságainak humán toxikológiai kockázatértékelésében a Kbtv-ben, és a REACH, illetve a CLP rendeletekben meghatározott módon;

b) a biocid termékek szakvéleményezésével kapcsolatos feladatait a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet, a biocid termékek engedélyezéséről és forgalomba hozataláról szóló 316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet, illetve a 38/2003. (VII. 7.) ESzCsM-FVM-KvVM együttes rendelet, valamint a kapcsolódó rendeletek határozzák meg;

c) szakértőként részt vesz a potenciálisan veszélyes vegyi anyagok kémiai biztonsági kockázatának becslésében, az illetékes hatóságok és külső intézmények felkérésére veszélyesség meghatározásában, valamint a felhasználás közegészségügyi feltételeinek megadásában a 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet alapján;

d) szakértőként részt vesz a veszélyes vegyi anyagok egészségkárosító hatásainak meghatározásában és vizsgálatában;

e) részt vesz a veszélyes anyagok és keverékek, illetve a biocid készítmények bejelentésének értékelésében;

- f) részt vesz az illetékességi területét érintő jogszabálytervezetek kidolgozásában;
- g) tevékenysége során szorosan együttműködik az Igazgatóság és a Központ többi szervezeti egységével;
- h) részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában;
- i) részt vesz az éves ellenőrzési prioritások és feladatok meghatározásában.

#### **4.6. Kísérletes Toxikológiai Osztály**

(1) Az Osztály a jogszabályok által előírt kockázatbecslési és az ennek érdekében végzett alkalmazott kutatási tevékenységeket, illetve ezek szakmai irányítását végzi. Feladatköre alapvetően a kockázatbecslés területéhez kapcsolódik.

(2) Az Osztály toxikológiai, genotoxikológiai vizsgálatokat végez a lakosságot érintő kémiai ártalmak felismerésére és csökkentésére. Az Osztály az általa végzett laboratóriumi vizsgálatok egy részét a helyes laboratóriumi gyakorlat (GLP) alapelvei szerint végzi.

(3) Az Osztály együttműködik a Központ többi szervezeti egységével és szoros munkakapcsolatot tart fenn a REACH és CLP kompetens hatóságokkal, szakmai támogatást nyújt azok munkájához.

(4) Az Osztály részt vesz a Központ oktatási és továbbképzési feladatainak ellátásában.

(5) Az Osztály az OECD hazai kapcsolattartó központja, melynek keretében végzi:

a) a Vizsgálati Irányelvek Programja (Test Guidelines Programme) hazai koordinációs feladatait;

b) az OECD Vegyi Anyag Bizottság és a Vegyi Anyag, Növényvédőszer, Biotechnológia Munkacsoport Együttes Ülésén képviseli Magyarországot a humánegészségügyi vonatkozású kérdésekben;

c) az egyéb OECD programok (HPV Chemicals, SIDS, CoCAM dokumentumok, IATA és endokrin diszruptor tevékenység) nemzetközi egyeztetését;

d) az egyéb OECD irányelvek nyomon követését, regisztrálását, és naprakészen nyilvántartását.

(6) Az Osztály az alábbi, alárendeltségébe tartozó csoportok tevékenységét irányítja:

a) Molekuláris és Sejtbiológiai Csoport;

b) Geno- és Immuntoxikológiai Csoport;

c) *In vitro* Toxikológiai Csoport.

##### **4.6.1. Molekuláris és Sejtbiológiai Csoport**

(1) A Csoport alaptevékenysége a kutatás, metodikai fejlesztés *in vitro* sejtbiológiai és citotoxicitási vizsgálatok végzése az endokrin rendszer működését befolyásoló, a génkifejeződést módosító, a reprodukzív rendszerre és az oxidatív anyagcserére ható vegyi anyagok vonatkozásában.

(2) A Csoport felkérésre, általános feladatkörével összefüggő vizsgálatokat végez az EU és az OECD, illetve ezek hiányában az US EPA metodikai szabványai szerint, a helyes laboratóriumi gyakorlat (GLP) előírásainak megfelelően.

(3) A Csoport keretében működő laboratóriumok:

a) *in vitro* toxikológiai laboratórium;

b) *in vitro* genotoxikológiai laboratórium;

c) molekuláris genetikai laboratórium;

d) bakteriális mutagenézis laboratórium;

e) *Drosophila* genotoxikológiai laboratórium.

(4) A Csoport feladatait költségvetési, pályázati, illetve vállalkozási tevékenység keretében látja el.

(5) Az eredményeket folyamatosan ismerteti mind hazai és nemzetközi szakmai folyóiratokban, mind kongresszusokon és konferenciákon, illetve ezekre alapozva szakmai segédanyagokat, ajánlásokat, módszertani leveleket ad ki.

#### 4.6.2. Geno- és Immuntoxikológiai Csoport

(1) A Csoport alaptevékenységét a Kbtv., illetve a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről szóló 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet határozza meg. A rendelet daganatkeltőkkel történő munkavégzés esetére előírja a munkáltató részéről a kockázatbecslés elvégztetését, és ehhez ajánlja a citogenetikai módszereket.

##### (2) A Csoport

a) a kockázatbecslés elvégzéséhez többek között az ajánlott citogenetikai módszereket alkalmazza, a géntoxikus (azaz a genetikai állományt károsító) veszélyes kémiai anyagokkal exponált humán populációk többvégpontos genotoxikológiai és immuntoxikológiai monitorozását végzi, a csoportos kockázat meghatározása és mértékének becslése céljából. A gén- és immuntoxikológiai monitor céljából jelenleg a következő módszereket alkalmazza: a kromoszómák számbeli és szerkezeti aberrációinak (CA), ill. a sister-chromatid exchange (SCE) gyakoriságok vizsgálata, az UV fényvel indukált DNS-repair kapacitás mérése (UDS), sejtproliferáció és apoptózis készség vizsgálata, oxidatív stressz és antioxidáns kapacitás meghatározása, COMET-assay, a limfociták felszíni antigénjeinek vizsgálata, illetve a leukociták ölképességének meghatározása. A vizsgálatokat a résztvevők részletes tájékoztatása, és a vizsgálatokba történt önkéntes beleegyezésük után, részletes anamnézis felvételével, fizikális orvosi vizsgálattal és klinikai laboratóriumi tesztekkel egészítik ki;

b) elsősorban követéses vizsgálatokat végez, a késői genotoxikus hatások kialakulásának, ill. eliminálódásának követésére. A monitorok alkalmazásával lehetőség nyílik a veszélyeztetett munkavállalói csoportok azonosítására;

c) a kapott eredményekre alapozott kockázatbecslés mellett, javaslatot tesz a kockázatkezelés módjára és szükség esetén ismételt vizsgálattal ellenőrzi annak eredményességét;

d) megkeresésre végzi a daganatkeltőkkel történő munkavégzés esetére ajánlott citogenetikai kockázatbecslést;

e) az izotóp laboratórium feladata az Igazgatóság munkatervében szereplő radioizotópos mérések elvégzése, a mérésekhez szükséges radionuklid preparátumok nyilvántartása és tárolása. Feladatait jogszabályi előírások alapján végzi.

##### (3) A Csoport keretében működő laboratóriumok:

a) genotoxikológiai laboratórium;

b) immuntoxikológiai laboratórium;

c) izotóp laboratórium.

(4) A Csoport feladatait költségvetési, pályázati, illetve vállalkozási tevékenység keretében látja el.

(5) Az eredményeket folyamatosan ismerteti mind hazai és nemzetközi szakmai folyóiratokban, mind kongresszusokon és konferenciákon, illetve ezekre alapozva szakmai segédanyagokat, ajánlásokat, módszertani leveleket ad ki.

#### 4.6.3. In vitro Toxikológiai Csoport

(1) A Csoport részt vesz az OKBI alaptevékenység vagy pályázat keretében végzett tudományos tevékenységében.

(2) A Csoport, felkérésre, *in vitro* vizsgálatokat végez, az EU és az OECD, illetve ezek hiányában az US EPA metodikai szabványai szerint. Ezen vizsgálatokat a helyes laboratóriumi gyakorlat (GLP) előírásainak megfelelően végzi.

##### (3) A Csoport keretében működő laboratóriumok:

a) *in vitro* toxikológiai laboratórium.

(4) A Csoport feladatait költségvetési, pályázati, illetve vállalkozási tevékenység keretében látja el.

(5) Az eredményeket folyamatosan ismerteti mind hazai és nemzetközi szakmai folyóiratokban, mind kongresszusokon és konferenciákon, illetve ezekre alapozva szakmai segédanyagokat, ajánlásokat, módszertani leveleket ad ki.

(6) Folyamatos munkakapcsolatban áll és együttműködik a Központ többi szervezeti egységeivel és külföldi kutatóhelyekkel, azokkal közös kutatásokat végez, esetenként részt vesz PhD hallgatók gyakorlati oktatásában.

## **5. Országos Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Igazgatóság (OSSKI)**

(1) Az OSSKI sugáregészségügyi és sugárvédelmi tevékenysége keretében a sugáregészségügy, sugárbiztonság és sugárbiológia szakterületeken szakmai módszertani, nyilvántartási, koordinálási, tudományos kutatási, képzési, oktatási, továbbképzési, tájékoztatási, valamint hazai és nemzetközi szakértői feladatokat lát el.

### **5.1. Országos Sugáregészségügyi Készenléti Szolgálat (OSKSz)**

(1) Az OSKSz az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 16/2000. (VI.8.) EüM rendelet 26. §-a és a talált, illetve lefoglalt radioaktív vagy nukleáris anyagokkal kapcsolatos intézkedésekről szóló 17/1996. (I.31.) Korm. rendelet szerint végzi feladatát

### **5.2. Sugárorvostani Osztály**

(1) Tudományos kutatási tevékenységet végez, a sugárzás ártalmas hatásai elleni védekezés tudományos megalapozása céljából. Célja az emberi sugárártalom korai felismerésére és gyógykezelésére alkalmas eljárások kidolgozása, valamint a sugárbiológiai hatások, az ionizáló sugárzás közegészségügyi, orvostudományi hasznosításának elősegítése.

(2) Működési köre és területei:

- a) a sugárbiológia, sugáregészségügy rövid és hosszú távú programjaira javaslattevő;
- b) kutatja a sugárártalmak kimutatásának és módosításának módszereit;
- c) kutatja és elemzi az ionizáló sugárzások hatását az emberi környezet elemeire;
- d) kutatja a sugárzás és egyéb fizikai, kémiai és/vagy biológiai ágensek együttes hatását az emberre és annak környezetére;
- e) tanulmányozza a sugártechnológia közegészségügyi és környezetvédelmi alkalmazhatóságait;
- f) közreműködik a sugárbiológiai hatások sugárterápiás és daganatterápiás hasznosításában;
- g) közreműködik az egyéni sugárérzékenység meghatározásában és a biodozimetriai vizsgálatokban;
- h) felméri és értékeli a szakterületén folyó hazai és külföldi kutatásokat és fejlesztéseket, javaslatokat dolgoz ki azok eredményeinek adaptálására és a hazai tennivalókra vonatkozóan;
- i) közreműködik sugársérült vagy arra gyanús személyek egészségügyi ellátásában a 16/2000. (VI.8.) EüM rendeletben megfogalmazottak szerint. Túl-expozíció gyanúja esetén biodozimetriai vizsgálatot végez és – az országban egyedüli laboratóriumként - megbecsüli az elszenvedett sugárdózist, illetve annak várható következményeit;
- j) közreműködik a sugársérültek orvosi ellátására kijelölt egészségügyi intézmények szakmai felkészítésében, megszervezi a rendszeres sugárorvostani továbbképzést és egyéni konzultációkat tart a „Sugársérültek ellátása” témában a kijelölt egészségügyi intézményekből delegált orvosok és vezető szakdolgozók (pl. osztályos főnővérek) részére;
- k) közreműködik sugárorvostani továbbképző és egészségügyi felvilágosító anyagok összeállításában;
- l) részt vesz a sugárterápiás szakorvos képzésben;
- m) részt vesz a WHO/REMPAN munkájában.

### **5.3. Nukleáris Medicina és Transzlációs Biológiai Tudományok Osztály**

(1) Az Osztály tevékenysége elsősorban a nyílt radioaktív izotópforrások orvosi, közegészségügyi, agrárcélú és állategészségügyi alkalmazásával függ össze.

(2) Az Osztály munkája magában foglalja új radiofarmakonok fejlesztését, a képalkotó módszerek alkalmazásának kutatását a nanomedicina területén, illetve a szakterület jogszabályi előkészítését, módszertani ajánlások írását, aktuális problémák kutatásának a végzését, valamint a területen dolgozó szakemberek folyamatos továbbképzését.

(3) Non-invazív kutatásaikban spontán megbetegedett (elsősorban daganatos) társállatokat (kutya, macska, egzotikus állatok) is felhasznál.

### **5.4. Országos Személyi Dozimetriai Szolgálat**

(1) A Szolgálat osztályként működik és látja el az ország minden olyan ionizáló sugárzást alkalmazó munkahelyén foglalkoztatott minden "A"-besorolású munkavállaló hatósági személyi dozimetriai ellenőrzését.

(2) A Szolgálat tevékenysége magában foglalja:

a) az ionizáló sugárzásnak kitett "A"-besorolású munkavállalók dozimetriai adatainak országos nyilvántartását;

b) a nyilvántartott adatok alapján az egyes munkavállalók éves, illetve 5 évre visszamenőleges munkahelyi sugárterhelésének összesítését;

c) a jogszabályokban a munkavállalókra meghatározott foglalkozási dózis-korlátok túllépése esetén automatikusan munkahelyi, illetve hatósági kivizsgálás kezdeményezését;

d) a foton-sugárzásból származó külső sugárterhelés ellenőrzése céljából hatósági személyi dózismérők biztosítását és azok kiértékelését;

e) az ionizáló sugárzást alkalmazó külföldi munkahelyeken munkát vállaló magyar állampolgárok számára a munkavállaláshoz előzetesen szükséges ún. dozimetriai igazolás ("dózis-útleve") kiállítását, illetve a hazatérést követően a külföldi sugárvédelmi hatóságok által a magyar munkavállaló számára a külföldi munkahelyen esetlegesen bekövetkezett expozícióról kiállított igazolások adatainak nyilvántartásba vételét;

f) az ionizáló sugárzást alkalmazó hazai munkahelyeken munkát vállaló külföldi állampolgárok dozimetriai igazolásainak nyilvántartásba vételét, illetve a külföldi munkavállaló hazatérése előtt a hazai munkahelyen kapott expozíció mértékéről a dozimetriai igazolás kiállítását;

g) minden ionizáló sugárzást alkalmazó hazai munkahelyen tevékenykedő magyar vagy külföldi munkavállaló személyi dózisének meghatározásához, illetve nyomon követéséhez szükséges dokumentumoknak (a Szolgálat által biztosított és kiértékelte dózismérők kiértékelési eredményeinek, illetve más hatóságok által kiállított személyi dozimetriai igazolásoknak) a vonatkozó jogszabályok előírása alapján 50 évig történő archiválását.

### **5.5. Lakossági és Környezeti Sugáregészségügyi Osztály**

(1) Tevékenysége során

a) tanulmányozza a lakossági, és környezeti sugárterhelések forrásait, nagyságát, egészségügyi hatásait és ésszerű csökkentésének lehetőségeit;

b) vizsgálatokat végez a bioszféra radioaktív szennyezettségének mérésére, változásaira és egészségügyi kihatásaira vonatkozóan, különös tekintettel a hazai atomenergia programra;

c) vizsgálja a radon és radon leányelem koncentrációk elfogadható szintjét lakó- és középületekben;

d) elemzéseket és méréseket végez azon hazai ipari folyamatok körében, amelyek bedúsítják a természetben található radioaktív anyagokat;

e) végrehajtja az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény (a továbbiakban: Atomtörvény), valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény vonatkozó sugáregészségügyi és sugárvédelmi feladatait;

f) koordinálja és részt vesz az ágazati környezeti sugáregészségügyi feladatokat ellátó ERMAH tevékenységében, értékeli annak adatait és működteti az ERMAH Információs Központot;

g) koordinálja és részt vesz a Paksi Atomerőmű környezetére vonatkozó HAKSER mintavételi, mérési tevékenységében, működteti a HAKSER Adatfeldolgozó és Értékelő Központját;

h) gyűjti, rendezi és értékeli az OKSER működésébe bevont környezeti sugárzási viszonyok ellenőrzését végző hálózatok és mérőlaboratóriumok mérési adatait és működteti az OKSER Információs Központot;

i) kidolgozza az OKSER ágazatközi országos radiológiai rendszer mérési programjára vonatkozó javaslatot;

j) informatikai támogatást nyújt az ERMAH laboratóriumok, valamint a HAKSER és OKSER-ben érintett ágazati mérőlaboratóriumok részére;

k) adatokat és szakvéleményeket szolgáltat nukleáris vészhelyzet esetén az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Rendszer szervei részére;

l) szakmai támogatást nyújt a sugárzás csökkentését szolgáló megoldásokhoz lakóhelyiségek és munkahelyek részére a beavatkozást igénylő szintek elérése esetén;

m) kifejleszti a népesség mesterséges és természetes radioaktív forrásokból származó külső és belső sugárterhelésének becsléséhez szükséges modelleket és eljárásokat dolgoz ki vizsgálatok elvégzésére és meghatározza a sugárterhelés forrásait;

n) értékeli az egészségügyi hatósági tevékenységgel (az engedélyezett dóziskorlátok túllépése, egyéni sugárterhelések kivizsgálása) összefüggő dozimetriai adatokat az operatív sugárvédelmi intézkedések érdekében;

o) feltölti az ERMAH és OKSER adatokat az Európai Unió Radioactivity Environmental Monitoring (REM) adatbázisába (<https://rem.jrc.ec.europa.eu/RemWeb/>);

p) részt vesz környezeti radiológiai modellek (terjedés, tápláléklánc) kifejlesztésében és használatában;

q) támogatást nyújt az Országos Személyi Dozimetriai Szolgálat egyes tevékenységeihez (dózisszámítás, adatkezelés);

r) részt vesz az OSZIR sugáregészségügyi környezeti és dozimetriai alrendszereinek üzemeltetésében és használatában.

## **5.6. Munkahelyi Sugárvédelmi Osztály**

(1) Az Osztály jogszabályban előírt feladatai szerint:

a) végzi a sugáregészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal és az OTH munkahelyi sugár-egészségügyi tevékenységének szakmai irányítását, tevékenységének értékelését, harmonizálását;

b) jogszabályban meghatározott esetekben szakvéleményt ad hatósági döntések megalapozásához;

c) közreműködik a munkahelyi sugárvédelem jogszabályi, szabályozási hátterének gondozásában;

d) szakértői tevékenységet végez munkaügyi bíróságok elé kerülő peres ügyekben;

e) végzi új orvosi diagnosztikai röntgenberendezések átvételi vizsgálatát;

f) szakvéleményt ad sugárzó berendezés típus sugárvédelmi minősítéséhez;

g) szakvéleményt ad sugárzó berendezés típusnyilvántartásba vételéhez;



- h) szakvéleményt ad sugárzó berendezés Atomtörvény hatálya alóli mentesítéséhez;
- i) szakvéleményt ad sugárforrás felhasználási idejének meghosszabbításához;
- j) szakvéleményt ad orvosi besugárzó, ipari gyorsító és nagybesugárzó létesítésének és üzembe helyezésének, radioaktív anyagot termelő, előállító létesítmények létesítésének, nyitott radioaktív készítmény izotóplaboratóriumon kívüli felhasználásának, sugár-egészségügyi hatósági engedélyezéséhez;
- k) szakvéleményt ad kiemelt létesítmények (atomreaktorok, radioaktív hulladéktemetők) sugár-biztonságát, a sugárvédelmi előírások alkalmazását érintő létesítési tervek hatósági engedélyezéséhez.

### **5.7. Nem-Ionizáló Sugárzások Osztály**

(1) Gyakorlati tevékenysége keretében:

a) tanulmányozza a lakossági, foglalkozási, orvosi, civilizációs és környezeti nem-ionizáló sugárterhelések forrásait, nagyságát, egészségügyi hatásait és ésszerű csökkentésének lehetőségeit;

b) az ország egész területén végzi a nem-ionizáló sugárzás lakossági és munkahelyi expozícióinak mérését és sugáregészségügyi szakvéleményezését;

c) elvégzi a sugáregészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalok munkahelyi és környezeti sugáregészségügyi engedélyezési, és ellenőrzési tevékenységének szakirányítását és módszertani leveleket dolgoz ki részükre;

d) ellátja a különböző tárcaszintű és regionális hatóságok által hozzáküldött anyagok (jogszabályok, tervek) szakvéleményezését;

e) méréseken alapuló sugárvédelmi szakvéleményt ad ki a munkahelyükön nem-ionizáló sugárzásnak kitett dolgozók, illetve a lakosság környezeti expozíciójáról;

f) sugárvédelmi szempontból minősíti az országba behozott, vagy újonnan előállított nem-ionizáló sugárzást kibocsátó berendezéseket és nem-ionizáló sugárzás elleni védőeszközöket;

g) szakmai támogatást nyújt a nem-ionizáló sugárzás csökkentését szolgáló megoldásokhoz lakóhelyiségek és munkahelyek részére a beavatkozást igénylő szintek elérése esetén.

(2) Tudományos kutatási tevékenysége keretében:

a) sugárbiológiai kutatásokat végez a nem-ionizáló sugárzás ártalmas hatásainak kimutatása és az azok elleni védekezés tudományos megalapozása céljából;

b) az expozíció meghatározásához módszertani kutatásokat végez;

c) elemzi a mesterséges eredetű nem-ionizáló sugárzás lakossági és munkahelyi expozíciójának változását;

d) közreműködik a nem-ionizáló sugárzás orvostudományi és közegészségügyi hasznosításának kutatásában;

e) Részt vesz a WHO/EMF program munkájában.

(3) Az osztály keretein belül működő csoportok

a) Elektromágneses Sugárzások Csoport;

b) Optikai és Lézersugárzások Csoport.

### **5.8. Sugáregészségügyi Vizsgáló Laboratórium**

(1) A Laboratóriumot az alábbi szervezeti egységek működtetik, illetve vesznek részt tevékenységében :

a) Országos Személyi Dozimetriai Szolgálat;

b) Lakossági és Környezeti Sugáregészségügyi Osztály;

c) Munkahelyi Sugárvédelmi Osztály;

d) Nem-ionizáló Sugárzások Osztály;

e) Elektromágneses Sugárzások Csoport;

f) Optikai és Lézersugárzások Csoport.

(2) A Laboratórium működését a Minőségirányítási Kézikönyv és minőségirányítási dokumentumok szabályozzák.

(3) A Laboratórium vezetője az OSSKI igazgatója.

## *A Központ vezetése*

### **6. A Központ vezetése**

(1) A Központ egyszemélyi felelős vezetője a főigazgató.

(2) A főigazgató munkáját helyettese(i) közreműködésével, valamint a vezetői testületek, szakmai értekezletek segítségével, a dolgozók érdekképviselői szervének bevonásával végzi.

### **7. Irányítási rend**

(1) A főigazgató közvetlen irányítása alá tartozik:

- a) főigazgató-helyettes(ek);
- b) igazgatók (főosztályvezetők);
- c) minőségügyi felelős;
- d) gazdasági referens;
- e) munkavédelmi felelős;
- f) tűzvédelmi felelős;
- g) belső ellenőr;
- h) sugárvédelmi felelős;
- i) Intézeti Kutatás Etikai Bizottság;
- j) Munkahelyi Állatkísérletes Bizottság.

(2) Az igazgatók (főosztályvezetők) felügyelete alá tartoznak az osztályvezetők és a csoportvezetők.

### **8. Minőségügyi felelős**

(1) Ellátja a Központ minőségirányítási tevékenységét és a minőségbiztosítás felügyeletét a Központ szervezeti egységeiben.

(2) Közreműködik a Központ vezetése által kiadandó minőségirányítási politika megfogalmazásában, az ennek alapján elhatározott és annak a feltételeit biztosító minőségügyi rendszer kidolgozásában.

(3) Gondozza a minőségirányítási rendszerrel kapcsolatos dokumentációkat, gondoskodik az adattárolás, adatkezelés, eredményközlés rendjéről, biztosítja az adatvédelem érvényesülését az előírásoknak megfelelően, felügyeli a Minőségirányítási Kézikönyvben szabályozott kiadmányozási eljárásokat.

(4) Kapcsolatot tart a Nemzeti Akkreditáló Testülettel (a továbbiakban: NAT).

### **9. Gazdasági referens**

(1) A gazdasági referens az intézményvezető által írásban kijelölt, tervezéssel, gazdálkodással, finanszírozással, adatszolgáltatással és beszámolóval kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős közalkalmazott.

(2) A gazdasági referens felelősségvállalásának rendjét az OTH-val kötött munkamegosztási megállapodásban kell részletesen rögzíteni.

### **10. Intézeti Kutatás Etikai Bizottság**

(1) Az Intézeti Kutatás Etikai Bizottság (a továbbiakban: IKEB) elnökét és tagjait a főigazgató bízza meg és menti fel.

- (2) Az IKEB hatásköre:
- a) a kutatás etikai előírások szerinti végzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állásának vizsgálata;
  - b) indokolt esetben javaslat a kutatás felfüggesztésére;
  - c) a kutatás engedély szerinti folytatásának ellenőrzése;
  - d) a résztvevők tájékoztatására és a személyes adatok kezelésére vonatkozó etikai előírások betartásának ellenőrzése.
- (3) Az IKEB feladatainak részletes leírását az ügyrendje tartalmazza.

### **11. Munkahelyi Állatkísérletes Bizottság**

- (1) A Munkahelyi Állatkísérletes Bizottság (a továbbiakban: MÁB)
- a) folyamatosan ellenőrzi az állatkísérletek végzésére vonatkozó szabályok betartását, amelyeket az Intézeti Állatkísérleti Etikai Kódex tartalmaz, és amely összhangban van az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvénnyel, és az állatkísérletekről szóló 40/2013. (II. 14.) számú Kormányrendelettel;
  - b) nyilvántartja, ellenőrzi, és engedélyezésre benyújtja a Nemzeti Élelmiszer-lánc Biztonsági Hivatal, Állat-egészségügyi és Állatvédelmi Igazgatóságnak a Központban újonnan indítandó állatkísérletes munkaterveket;
  - c) figyelemmel kíséri a Központ állatházainak állategészségügyi, állatvédelmi szempontokat érintő tevékenységét.

### **12. A vezetői testületek, szakmai értekezletek, dolgozói érdekképviselői szerv**

A főigazgató vezetői munkáját az alábbi vezetői testületek, szakmai értekezletek, dolgozói érdekképviselői szervek bevonásával, illetve segítségével látja el:

- a) Központi Tanács
- b) Kibővített Központi Tanács
- c) Központi munkaértekezlet
- d) Közalkalmazotti Tanács

#### **12.1. Központi Tanács**

(1) A Központi Tanács a főigazgató tanácsadó, vezetői irányítást és ellenőrzést támogató testülete, amelynek elnöke a Központ főigazgatója.

(2) A Központi Tanács tagjai:

Állandó résztvevők:

- a) főigazgató;
- b) főigazgató-helyettes(ek);
- c) igazgatók (főosztályvezetők);
- d) osztályvezetők;
- e) gazdasági referens;
- f) a Közalkalmazotti Tanács (a továbbiakban: KaT) elnöke.

(3) A Központi Tanácsot a főigazgató, akadályoztatása esetén a főigazgató által írásban kijelölt főigazgató-helyettes hívja össze.

(4) A Központi Tanács a Központ SZMSZ-e szerint tevékenykedik.

(5) A Központi Tanács véleményt nyilvánít:

- a) a Központ tevékenységével kapcsolatos átfogó és stratégiai kérdésekről;
- b) az időszerű szakmai feladatokról;
- c) a Központ egészét érintő lényeges kérdésekről és a költségvetés elosztási alapelveiről;
- d) a fejlesztésekről.

(6) A főigazgató szükség szerinti gyakorisággal, de évente minimum 4 alkalommal hívja össze a Központi Tanács üléseit.

(7) A Központi Tanácson meghívottként részt vehetnek a megtárgyalandó szakmai kérdés szakértői.

### **12.2. Kibővített Központi Tanács**

(1) A Kibővített Központi Tanács tagjai:

- a) főigazgató;
- b) főigazgató-helyettes(ek);
- c) minőségügyi munkatárs;
- d) gazdasági referens;
- e) igazgatók (főosztályvezetők);
- f) osztályvezetők;
- g) laboratóriumvezetők;
- h) csoportvezetők;
- i) a KaT elnöke.

(2) A Kibővített Központi Tanács véleményt nyilvánít a dolgozók szélesebb körét érintő belső átszervezések kérdésében.

### **12.3. Munkaértekezlet**

(1) A munkaértekezlet Központ szintű tanácsadó, véleményező fórum.

(2) A munkaértekezlet a főigazgató beszámolója alapján megtárgyalja

- a) a Központ eltelt időszakban végzett munkáját;
- b) a Központ munkatervének teljesítését;
- c) a következő időszak feladatait és terveit;
- d) az éves gazdálkodás értékelését.

(3) Az értekezlet megtárgyalja továbbá a dolgozók javaslatait, kérdéseit.

(4) Az értekezlet vezetője a főigazgató.

(5) A munkaértekezlet résztvevői kötelező meghívás alapján a Központ valamennyi dolgozója, valamint a Központ érdekképviselési szerveinek vezetői.

(6) Az értekezletet a főigazgató hívja össze évente legalább egyszer.

### **12.4. Közalkalmazotti Tanács**

(1) A dolgozók részvételi jogait a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottak közössége nevében az általuk közvetlenül választott közalkalmazotti tanács, illetve közalkalmazotti képviselő gyakorolja.

(2) A közalkalmazotti tanácsot együttdöntési jog illeti meg a jóléti célú pénzeszközök felhasználása tekintetében.

(3) A munkáltató döntése előtt a közalkalmazotti tanáccsal véleményezteteti:

a) a közalkalmazottak 10%-ánál nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,

b) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint

c) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

(4) A munkáltató félévente köteles tájékoztatni a közalkalmazotti tanácsot a részmunkaidős és a határozott időre szóló foglalkoztatás helyzetének alakulásáról.

(5) A közalkalmazotti tanács és a munkáltató kapcsolatrendszerét érintő egyéb kérdések a Közalkalmazotti Szabályzatban kerülnek megállapításra.

### ***A Központ működése***

## **13. A Központ munka-, ügyeleti és készenléti rendje**

(1) A Központ munka-, ügyeleti és készenléti rendjét a Központ Ügyeleti és készenléti szabályzata határozza meg.

#### **14. A feladatok elvégzésének rendje, az ügyintézés általános szabályai**

(1) A Központ folyamatos működését a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, az Alapító Okirat, az SZMSZ, a szervezeti egységek ügyrendje, a munkaköri leírások, az ügyiratkezelési szabályzat, az éves munkatervek, valamint a felettes szervek és a munkáltatói jogkör gyakorlójának normatív és egyedi utasításai határozzák meg.

(2) A Központ feladatait és hatáskörét a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jogosult és köteles ellátni, illetve gyakorolni.

(3) Az ügyeket érdemben, illetőleg közbenső intézkedésként a vonatkozó jogszabályok és a felettes vezetők útmutatása szerint, az előírt határidőre kell elintézni.

#### **15. Együttműködés**

(1) A Központ feladatainak ellátása során együttműködik az OTH-val és az ÁNTSZ országos intézeteivel valamint az irányító szervvel.

(2) A Központ szervezeti egységei és közalkalmazottai a tevékenységük végzése során  
a) együttműködésre kötelezettek;

b) a feladatkörükbe tartozó, de más szervezetek (az ÁNTSZ-en belüli és külső, az országos központok és intézetek) feladatkörét is érintő ügyekben kötelesek eljárni az érdekeltekkel egyeztetve.

(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti egyeztetés lefolytatásáért a Központ azon szervezeti egységének vezetője a felelős, amelynek fő feladat-körébe tartozik az adott feladat elvégzése.

(4) Az egyeztetést megelőzően a felelős szervezeti egység vezetője köteles tájékoztatni közvetlen felettesét, beleértve a felmerülő költségeket és az anyagi következményeket is.

(5) A Központ szervezeti egységeinek közalkalmazottai kötelesek a tudomásukra jutott információt ahhoz az illetékes szervezeti egységhez eljuttatni, amelynek arra feladata elvégzéséhez szüksége van, illetve amely szükség esetén az információ alapján hivatalból köteles eljárást kezdeményezni.

#### **16. Szakmai-tudományos együttműködés az OKK igazgatóságai között**

(1) Hivatkozva a 15. pont (6) bekezdésében foglaltakra, az OKK igazgatóságai szakmai-tudományos munkájának jobb megismerése, feladataik összehangolt ellátása, pályázatokban való közös részvételük előmozdítása, szakmai-módszertani feladataik egyeztetése, fiatal kutatók tudományos tevékenységének elősegítése érdekében együttműködnek. Együttműködésük fórumai a Vezetői Értekezlet, a Tudományos Fórum, a Fiatal Kutatók Fóruma, a Pályázatkezelési Fórum és a Közös Éves Munkaértekezletek.

(2) A Vezetői Értekezlet célja a Központ vezetői munkájának segítése. A Vezetői értekezleten az igazgatók vagy helyetteseik vesznek részt. A Vezetői Értekezletet szükség szerint, de legalább negyedévente megtartják. Az ülésekről emlékeztetőt készít az értekezletnek helyt adó igazgatóság igazgatója, amelyet a Központi irattárban megőriznek.

(3) A Tudományos Fórum célja a főigazgató és igazgatók munkájának segítése. Tagjai a Központ igazgatóságai által delegált, szakterületükön kiváló tudományos eredményeket elért és kutatási tapasztalattal rendelkező munkatársak (Igazgatóságonként egy vagy két fő). A tudományos fórum tanácsadó feladatai:

a) a közegészségügyi kutatómunka új irányainak feltárása, az új kockázati tényezőkre való reagálás módjainak kidolgozása,

b) a tudományos eredmények átvételének és alkalmazásának elősegítése,

c) fiatal szakemberek tudományos fokozat szerzésének elősegítése,

d) a kutatási eredmények különböző célcsoportok irányába történő közlésének elősegítése,

e) a közös tudományos ülések szervezése,

f) a tudományos kutatási eredmények népszerűsítése.

(4) A Fialat Kutatók Fórumának célja a 40 év alatti tudományos munkatársak közötti szakmai kapcsolatok építése, kommunikációs készségeik fejlesztése. Tevékenysége szorosan kapcsolódik a Tudományos Fórum munkájához, azonban a Központ fiatal, 40 év alatti kutatóit tömöríti. A 40 év alatti munkatársak havonta egy alkalommal tartanak ülést, amelyen egy-két fiatal kolléga bemutatja aktuális kutatási munkájának eredményeit. A Fórum lehetőséget teremt számukra, hogy gyakorlatot szerezzenek prezentációk elkészítésében, előadások megtartásában, fejleszti előadásmódjukat, vitakészségüket, továbbá a közös gondolkodás révén teret biztosít kutatómunkájuk új irányokban történő kiterjesztéséhez.

(5) A Pályázatkezelési Fórum célja a Központ hazai és nemzetközi pályázatokban történő részvételének megkönnyítése. A különböző hazai és nemzetközi pályázatok adminisztrációjában közreműködő, megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatársak tapasztalatcseréjével, rendszeres információátadással a pályázati anyagok összeállítása, továbbá a pályázati elszámolások elkészítése könnyebbé válik. Tagjai a Központ projektkezelésben tapasztalt munkatársai. Munkáját összehangolja a Tudományos Fórum tevékenységével.

(6) A Közös Éves Munkaértekezlet célja az egyes igazgatóságok munkájának megismerése, kapcsolatépítés. Évente egy alkalommal, közös, egynapos munkaértekezleten valamennyi igazgatóság számot ad szakterületének aktuális feladatairól. Az értekezleten az igazgatók bemutatják az igazgatóságok tevékenységének legjellemzőbb területeit, majd az egyes igazgatóságok reprezentatív képviselő részletesen beszámolnak a legmeghatározóbb témákban elvégzett feladatokról.

## **17. Ügyrend**

(1) Az egyes szervezeti egységek ügyrend alapján végzik tevékenységüket.

(2) Az ügyrendnek tartalmaznia kell a szervezeti egység felépítését, humán erőforrásait, konkrét feladatait, ügyintézési folyamatát, munkakörökhöz tartozó feladatokat, helyettesítési rendet, kiadmányozás rendjét, szignálás menetét, munkáltatói jogkörök gyakorlásának rendjét, és a használt dokumentumokat.

Az ügyrendet a szervezeti egység vezetője készíti el és a főigazgató hagyja jóvá.

## **18. Munkaköri leírások, munkakör átadás-átvétele**

(1) A Központ valamennyi közalkalmazottjának feladatait a jogszabályokban foglaltak, a munkatervben leírtak és a felettes vezetők utasításai mellett az osztály vezetője által elkészített, a munkáltató által jóváhagyott munkaköri leírások tartalmazzák.

(2) A munkaköri leírás a felelősség megállapítására is alkalmas módon tartalmazza

- a) az ellátandó tevékenységi kört;
- b) a közalkalmazott fölé- és alárendeltségi viszonyait;
- c) a munkakörre vonatkozó előírásokat;
- d) jogokat és kötelezettségeket.

(3) A felettes vezető utasítására a Kjt. idevonatkozó rendelkezései alapján a szervezeti egységek vezetői és ügyintézői kötelesek minden olyan ügynek az intézésére is, amely a SZMSZ, az ügyrend vagy a munkaköri leírás szerint egyébként más szervezeti egység, vezető vagy ügyintéző feladatkörébe tartozik. Ilyen esetben, az ügyben egyébként illetékes szervezeti egység, vezető, illetőleg ügyintéző tájékoztatásáról a munkát elrendelő gondoskodik. A munkakörön kívüli munkavégzés esetén a Kjt. ide vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(4) A Központ főigazgatója köteles biztosítani a helyettesítési rend szabályozásával a folyamatos feladatellátást, az ad hoc feladatok megoldását, szakvélemények, állásfoglalások soron kívüli kialakítását.

(5) A munkakörök átadás-átvételét az egyes munkakörökben bekövetkező személyi változások, valamint tartós távollét (6 hónapot meghaladó) esetén kell végrehajtani.

(6) A munkakört a munkakör ellátására kinevezett új közalkalmazottnak vagy a munkakör helyettesítésével megbízott közalkalmazottnak kell átadni. Új kinevezés vagy helyettesítési megbízás hiányában a munkakört a közvetlen vezetőnek kell átadni.

(7) A munkakör átadás-átvételét jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az átadás-átvétel helyét, időpontját, tárgyát;
- b) az átadásra kerülő munkakör szakmai feladatait, a vonatkozó munkaköri leírást;
- c) a folyamatban levő fontosabb feladatok felsorolását és az azok végrehajtásának helyzetére vonatkozó adatokat, az elért eredményeket, a mutatkozó hiányosságokat;
- d) az átadásra kerülő iratanyagokat, utasításokat, tervek, szabályzatok, leltári tárgyak jegyzékét;
- e) az átadónak és az átvevőnek a jegyzőkönyv tartalmával, megállapításaival kapcsolatos esetleges észrevételeit, megállapításait.

(8) A munkakör átadás-átvételi jegyzőkönyvet három példányban kell elkészíteni, azt az átadó és az átvevő közalkalmazott, valamint közvetlen munkahelyi vezetőjük írja alá. A jegyzőkönyv egy-egy példányát az aláírók kapják.

(9) Olyan esetekben, amikor valamely okból (tartós betegség stb.) az átadó nem lehet jelen, a munkakör átadását 3 tagú bizottság bonyolítja le. Ennek tagjai a Központ jogtanácsosa, az átadó dolgozó kinevezett vagy megbízás útján megjelölt helyettese és az átadó dolgozó közvetlen felettese.

(10) A (8) bekezdésben említett esetben a jegyzőkönyvet az előzőekben szabályozott módon kell felvenni. Különös gondossággal kell ügyelni arra, hogy a munkakör átadásánál minden olyan körülmény jegyzőkönyvezésre kerüljön, ami a munkakör ellátásához a későbbiekben fontos lehet.

(11) A nem vezető állású dolgozók munkakörének átadása-átvétele az alábbiak szerint történik:

- a) Nem vezető állású dolgozók munkakörének átadását, illetve átvételét az érintett szervezeti egység (osztály) vezetője bonyolítja le. A munkakör átadásáról, illetve átvételéről jegyzőkönyvet akkor kell felvenni, ha a szervezeti egység vezetője vagy az érintett dolgozók valamelyike azt szükségesnek tartja.
- b) Ha az átadás-átvétel jegyzőkönyvezés nélkül történik, a folyamatban lévő ügyek, témák iratanyagát és a tárgyi eszközöket akkor is írásban kell átadni.
- c) Ennek elmaradása esetén az anyagi és egyéb felelősség teljes mértékben a közvetlen felettes vezetőt terheli.

## **19. Munkaterv**

(1) A Központ fő feladatait – az OTH munkatervéhez igazodva – az évenként összeállítandó központi munkaterv foglalja össze. A munkatervet a főigazgató hagyja jóvá.

(2) A munkaterv tartalmazza az elvégzendő feladatot, a feladat elvégzésének határidejét és a végrehajtásért felelősök körét. Ha valamely feladat ellátásáért a munkaterv több felelőst (közreműködőt, részfelelőst) jelölt meg, a végrehajtásért átfogóan az első helyen szereplő vezető a felelős.

(3) Ha a munkatervben szereplő feladat teljesítése az előírt határidőben nem lehetséges, a főfelelős a főigazgatót köteles erről – a megjelölt határidő lejártá előtt – tájékoztatni.

## **20. Szabályzatok**

(1) A Központ belső szabályzatait a jogszabályok és a SZMSZ rendelkezéseinek figyelembevételével kell megalkotni és alkalmazni. A gazdálkodással kapcsolatos

szabályzatok körének meghatározása az OTH-val kötött munkamegosztási megállapodásban történik. Ez magába foglalja a Központ telephelyi adottságainak megfelelő tűz- és munkavédelmi és informatikai szabályzatokat is.

(2) A Központ kötelezően elkészítendő belső szabályzatai:

- a) Közalkalmazotti Szabályzat;
- b) Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat;
- c) Ügyiratkezelési Szabályzat és Irattári terv;
- d) Bélyegzőkezelési Szabályzat;
- e) Belső Ellenőrzési Kézikönyv;
- f) FEUVE;
- g) Készenléti Szabályzat;
- h) Országos Sugáregészségügyi Készenléti Szolgálat Szabályzata;
- i) Munkahelyi Sugárvédelmi Szabályzat;
- j) Balesetelhárítási és Intézkedési Terv;
- k) IKEB (Intézeti Kutatási Etikai Bizottsági) Ügyrend;
- l) Intézeti Állatkísérleti Etikai Kódex;
- m) Informatikai Biztonsági Szabályzat;
- n) Munkavédelmi Szabályzat;
- o) Tűzvédelmi Utasítás;
- p) Belső kontrollrendszer szabályzat;
- q) Beléptetési szabályzat.

(3) A Központ belső szabályzatait a főigazgató adja ki.

(4) A SZMSZ-t, a belső szabályzatokat, valamint ezek módosításait egybefűzve kell őrizni; az INTRANET-en vagy belső hálózaton hozzáférhetőséget kell biztosítani az illetékes munkatársak részére.

(5) A Központ szabályzatait naprakészen kell tartani, ezért az érintett szervezeti egység vezetője haladéktalanul köteles feletteseinek javaslatot tenni a szükséges módosításokra. A belső szabályzatokat és azok módosításait jóváhagyás után közzé kell tenni, hogy az érdekeltek tudomására jusson.

(6) A belső szabályzatokat a Központ közalkalmazottaival és az újonnan belépőkkel ismertetni kell.

## **21. Utasítások**

(1) A Központon belül a vezetői utasítások írásbeliek és szóbeliek lehetnek.

(2) A Központ működésére vonatkozó utasításokat általában a főigazgató, a gazdálkodásra vonatkozóan - a belső szabályzatokban meghatározott körben – a gazdasági referens adhat.

(3) A főigazgató utasításainak előkészítését az utasítás tárgya szerinti szervezeti egység végzi. Az utasítás sokszorosításáról és kiadásáról a Főigazgató titkársága gondoskodik.

(4) A főigazgatói utasítások számozása az alábbiak szerint történik:

OKK ...../..... sz. főigazgatói utasítás - évenként előlről kezdődő folyamatos sorszám és az év megjelölésével. A sorszámok kiadása és nyilvántartása a főigazgatói titkárság feladata.

(5) Az ügy intézésére kijelölt közalkalmazott köteles vezetője utasításai szerint eljárni és azt határidőre végrehajtani. A szóban azonnal kért határidő módosítást írásban 24 órán belül meg kell ismételni.

## **22. A kiadmányozási rend**

(1) Kiadmány: a Központ hivatalos levélpapírjára írt, és a főigazgató vagy az általa feljogosított személy hiteles aláírásával ellátott, Központ bélyegzőjével ellátott irat.



(2) Kiadmányozási jogkörrel a főigazgató, illetve az általa kiadmányozási joggal felruházott vezető rendelkezik.

(3) Kiadmányozás: a már felülvizsgált, véglegesített tervezet jóváhagyását, aláírását, elküldhetőségének engedélyezését jelenti a kiadmányozó részéről.

(4) A kiadmányozás magában foglalja:

a) az írásbeli intézkedés kiadásának;

b) az érdemi állásfoglalásnak;

c) külön erre irányuló utasítás esetében az ügyirat irattárba helyezésének jogát.

(5) A Kiadmányozás egyéb szabályait az Ügyiratkezelési szabályzat rögzíti

### **23. Adatvédelem**

(1) A minősített adatok kezelésének részletes szabályait a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. évi törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a Központ Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata tartalmazza.

(2) A személyes adatok védelmére, valamint a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítására szabályzatok rendelkeznek.

(3) A közérdekű adatok közzétételére az országos tisztifőorvos által kiadott Közzétételi Szabályzatban foglaltak alapján kerül sor.

(4) Az adatvédelmi szabályok betartásának biztosítását a főigazgató által írásban megbízott adatvédelmi felelős felügyeli.

(5) Az adatvédelmi felelős:

a) közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;

b) ellenőrzi az Infótörvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását; kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót;

c) elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;

d) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást;

e) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.

### **24. Az ellenőrzés**

(1) Az ellenőrzési jog gyakorlása az alábbi formában történik:

a) vezetői ellenőrzés: a szervezeti egységek vezetői és irányítással megbízott felsőbb vezetők ellenőrzési jogukat – az általános jelentési kötelezettség szabályainak betartása mellett – közvetlenül és folyamatosan gyakorolják. Az ellenőrzési tevékenység tételes feladat- és hatásköri szabályozását a munkaköri leírás tartalmazza;

b) munkafolyamatokba épített ellenőrzés: a szakmai, gazdasági, ügyviteli folyamatokat úgy kell megszervezni, hogy a végrehajtó műveletek közé olyan ellenőrzési műveleteket is be kell iktatni, amelyek a folyamat szabályozottságának és célszerűségének megállapításait szolgálják, valamint a keletkező adatok valódiságáról való meggyőződést segítik elő;

d) szakmai felügyeleti ellenőrzés: a Központ munkaterve, illetve elrendelése alapján történik.

### **25. Belső ellenőrzés**

(1) A belső ellenőrzés a főigazgató közvetlen irányítása alá tartozik. A Központ ellenőrzési munkaterve alapján, illetve a főigazgató elrendelése alapján történik.

(2) A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az OKK minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.

Ennek keretében feladatai:

a) elemzi, vizsgálja és értékeli a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;

b) elemzi, vizsgálja a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;

c) megállapításokat, javaslatokat tesz és következtetéseket von le a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása, a működés eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;

d) nyilvántartja és nyomon követi a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket;

e) végzi a munkatervben meghatározottak szerinti ellenőrzéseket;

f) tanácsadó tevékenységet lát el, melynek keretében javaslatokat fogalmaz meg az OKK működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a belső szabályzatok tartalmát, szerkezetét illetően;

(3) A belső ellenőrzés eljárásának részletes szabályait a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló hatályos jogszabály és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

(4) Az OKK belső ellenőrzési feladatait „a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről” szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Bkr.) 15. § (6) bekezdésének felhatalmazása alapján az OTH és az OKK között létrejött Munkamegosztási Megállapodásban foglaltak szerint az OTH Belső Ellenőrzési Főosztálya látja el.

## **26. Munkavédelem, tűzvédelem**

(1) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit a Központ köteles biztosítani. A munkavédelmi feladatok ellátásának rendjét, a munkáltató, valamint a munkavállalók jogait és kötelezettségeit a Munkavédelmi Szabályzat tartalmazza. A tűzvédelemmel kapcsolatos rendelkezéseket a Központ Tűzvédelmi Utasítása tartalmazza. A munkavédelmi, valamint tűzvédelmi feladatok teljesítése érdekében a Központ munkavédelmi, és tűzvédelmi megbízottat bíz meg.

(2) A közalkalmazottak egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat értékelni kell és meg kell hozni a szükséges intézkedéseket.

(3) Az egészséges munkakörnyezet megvalósításának, valamint az egészségkárosodások megelőzésének érdekében a Központ foglalkozás-egészségügyi szolgálatot biztosít.

## **27. Kontrolling**

(1) A vezetői döntések előkészítése, az eredményorientált irányítás támogatása érdekében a Központ vezetői támogatási rendszert működtet, amelynek alapvető feladata a reális elvárások megfogalmazása a tények visszamérése, értékelése, a beavatkozások előkészítése és hatásuk mérése.

(2) A Központnál a kontrolling feladatokat az OKK Módszertani és Igazgatási osztály koordinációjával a főigazgató-helyettesek és a belső ellenőr együttesen látják el a Belső kontrollrendszer szabályzat alapján.

## **28. A sajtóval és a tömegtájékoztatási eszközökkel való kapcsolattartás rendje**

(1) A Központ a sajtóval és a tömegtájékoztatási szervekkel való kapcsolattartást az OTH Kommunikációs Szabályzatával összhangban végzi.

(2) Az egységes, összehangolt tájékoztatás, valamint a médiával való jó kapcsolat fenntartása érdekében a főigazgató tájékoztatja a közvéleményt a Központ tevékenységéről, az állampolgárokat érintő kérdésekről. A Központ nevében csak a főigazgató meghatalmazásával rendelkező személy nyilatkozhat a médiumoknak.

(3) A Központ munkatársai saját nevükben tett, a szakterületet érintő nyilatkozataikról írásban előzetesen tájékoztatják a Központ főigazgatóját.

## **29. Rendészeti és szállítási feladatok**

(1) A Központ rendészeti, portaszolgálati és szállítási feladatait a „Munkamegosztási megállapodás az Országos Tisztifőorvosi Hivatal és az Országos Közegészségügyi Központ között” c. együttműködési megállapodás alapján az OTH látja el, a Központ részéről a kapcsolattartó a gazdasági referens. A rendészeti szolgálat működését és a beléptetés menetét telephelyenként a beléptetési szabályzat szabályozza.

# **IV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

## **1. Hatálybalépés**

(1) Az SZMSZ a közzétételt követő napon lép hatályba.

## **2. Függelék és melléletek**

A SZMSZ függelékei és melléletei:

1. függelék: Az SZMSZ-ben hivatkozott, illetve a Központ feladat- és hatáskörét meghatározó jogszabályok listája

1. melléklet: Az ÁNTSZ és a Központ logója

2. melléklet: Rövidítések jegyzéke

3. melléklet: A Központ szervezeti felépítésének organogramja

## **1. függelék: Az SZMSZ-ben hivatkozott, illetve a Központ feladat- és hatáskörét meghatározó jogszabályok listája**

1. az Európai Parlament és a Tanács 1907/2006/EK rendelete (2006. december 18.) a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és a korlátozásáról (REACH), az Európai Vegyianyag-ügynökség létrehozásáról, az 1999/45/EK irányelv módosításáról, valamint a 793/93/EGK tanácsi rendelet, az 1488/94/EK bizottsági rendelet, az 79/769/EGK tanácsi irányelv, a 91/155/EGK, a 93/67/EGK, a 93/105/EK és a 2000/21/EK bizottsági irányelvek hatályon kívül helyezéséről (REACH rendelet);
2. az Európai Parlament és a Tanács 1272/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról, a 67/548/EGK és a 99/45/EK irányelvek módosításáról és hatályon kívül helyezéséről, valamint az 1907/2006/EK rendelet módosításáról (CLP rendelet);
3. az Európai Parlament és a Tanács 528/2012/EU rendelete (2012. május 22.) a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról;
4. az Európai Parlament és a Tanács 649/2012/EU rendelete (2012. július 4.) a veszélyes vegyi anyagok kiviteléről és behozataláról (PIC rendelet);
5. 1991. évi XI. törvény az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről
6. 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.);
7. 1996. évi CXVI. törvény az atomenergiáról (Atomtörvény);
8. 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről;
9. 1998. évi XXVIII. törvény az állatok védelméről és kíméletéről;
10. 2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról (Kbtv.);
11. 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről;
12. 2009. évi CLV. évi törvény a minősített adat védelméről és végrehajtási rendeletei
13. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotörvény);
14. 17/1996. (I. 31.) Korm. rendelet a talált, illetve lefoglalt radioaktív vagy nukleáris anyagokkal kapcsolatos intézkedésekről
15. 124/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény hatálya alá nem tartozó radioaktív anyagok, valamint ionizáló sugárzást létrehozó berendezések köréről;
16. 275/2002. (XII.21.) Korm. rendelet az országos sugárzási helyzet és radioaktív anyagkoncentrációk ellenőrzéséről;
17. 266/2004. (IX. 23.) Korm. rendelet a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról szóló Rotterdami Egyezmény kihirdetéséről;
18. 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról
19. 282/2007. (X.26.) Korm. rendelet a szakterületek ágazati követelményeiért felelős szervek kijelöléséről, valamint a meghatározott szakkérdésekben kizárólagosan eljáró és egyes szakterületeken szakvéleményt adó szervekről;
20. 342/2007. (XII.19.) Korm. rendelet a karkedvezmény-biztosítási járulék megfizetése alól történő mentesítés eljárási szabályairól;
21. 123/2009. (VI. 12.) Korm. rendelet az egyes veszélyes anyagok és veszélyes készítmények kivitelével, illetve behozatalával összefüggő bejelentési eljárás részletes szabályairól;
22. 323/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről;
23. 40/2013. (II. 14.) Korm. rendelet az állatkísérletekről

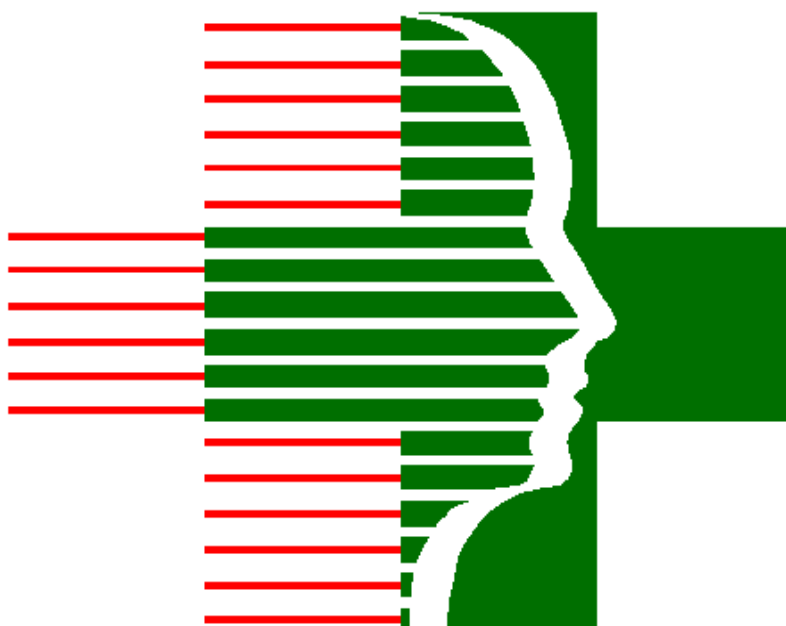
24. 316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a biocid termékek engedélyezéséről és forgalomba hozataláról;
25. a Bizottság 1451/2007/EK rendelete (2007. december 4.) a biocid termékek forgalomba hozataláról szóló 98/8/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 16. cikkének (2) bekezdésében említett 10 éves munkaprogram második szakaszáról;
26. a Bizottság 440/2008/EK rendelet a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH) szóló 1907/2006/EK európai parlamenti és a tanácsi rendelet értelmében alkalmazandó vizsgálati módszerek megállapításáról
27. 18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek a szerv- és szövetátültetésre, valamint -tárolásra és egyes kórszövetani vizsgálatokra vonatkozó rendelkezései végrehajtásáról;
28. 16/2000. (VI. 8.) EüM rendelet az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI, törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról;
29. 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről;
30. 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól;
31. 8/2002. (III.12.) EüM rendelet az egészségügyi ágazat radiológiai mérő és adatszolgáltató hálózata felépítéséről és működéséről;
32. 38/2003. (VII. 7.) ESzCsM-FVM-KvVM együttes rendelet a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről;
33. 46/2004. (IV. 29.) ESzCsM rendelet a kémiai biztonsággal kapcsolatos nemzeti hatóság kijelöléséről, valamint a hatóság nemzetközi kapcsolattartásának rendjéről;
34. 63/2004. (VII. 27.) ESzCsM rendelet a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről
35. 42/2014. (VIII. 19.) EMMI rendelet a helyes laboratóriumi gyakorlat alkalmazásáról és ellenőrzéséről;
36. 1685/2012. (XII. 29.) Korm. határozat a Kémiai Biztonságot Koordináló Tanács szervezetéről és működésének részletes szabályairól;
37. a fenti jogszabályokhoz kapcsolódó uniós és hazai végrehajtási rendeletek.

## 1. melléklet: Az ÁNTSZ és a Központ logója

### Az ÁNTSZ logója



### A Központ logója



## 2. melléklet: Rövidítések jegyzéke

ÁNTSZ – Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat;  
CLP – Az Európai Parlament és a Tanács 2008. december 16-án elfogadott 1272/2008/EK a veszélyes anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról;  
CoCAM - Vegyi anyagok értékelésével foglalkozó együttműködési találkozó  
ECHA – Európai Vegyi anyag-ügynökség;  
EMF – Elektromágneses mezők  
ENSZ – Egyesült Nemzetek Szervezete  
ENSZ EGB – ENSZ Európai Gazdasági Bizottsága  
ERMAH – Egészségügyi Radiológiai Mérő- és Adatszolgáltató Hálózat;  
ETTSZ – Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály;  
EU – Európai Unió  
EURATOM - Az Európai Atomenergia-közösséget létrehozó szerződés  
FEUVE – Folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés;  
FAO – Nemzetközi Élelmezésügyi Szervezet;  
GLP – helyes laboratóriumi gyakorlat;  
HAKSER – Hatósági Környezeti Sugárvédelmi Ellenőrző Rendszer;  
HERCA – Európai Sugárvédelmi Hatóságok Szervezete;  
IATA – az OECD integrált vizsgálati és értékelési megközelítése  
IFCS – A kémiai biztonság kormányközi fóruma  
IKEB – Intézeti Kutatás Etikai Bizottság;  
ILO – Nemzetközi Munkaügyi Szervezet;  
IPCS – A kémiai biztonság nemzetközi programja  
NAÜ – Nemzetközi Atomenergia Ügynökség;  
OECD – Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet;  
OKK – Országos Közegészségügyi Központ;  
OKI – Országos Környezetegészségügyi Igazgatóság;  
OKBI – Országos Kémia Biztonsági Igazgatóság;  
OKSER – Országos Környezeti Sugárvédelmi Ellenőrző Rendszer;  
OSKSz – Országos Sugáregészségügyi Készenléti Szolgálat;  
OSSKI – Országos Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Igazgatóság;  
OTH – Országos Tisztifőorvosi Hivatal;  
PIC – Az Európai Parlament és az Európai Tanács 2012. július 4-én elfogadott 649/2012/EU rendelete a veszélyes vegyi anyagok kiviteléről és behozataláról;  
REACH – az Európai Parlament és a Tanács 2006. december 18-án elfogadott 1907/2006/EK rendelete a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról;  
REMPAN – Radiation Emergency Medical Preparedness And Assistance Network  
SIDS – az OECD vizsgálati információk adatgyűjteménye  
SFK – a sugáregészségügyi feladatkörben eljáró kormányhivatalok;  
TFEA – az OECD expozícióértékelési munkacsoportja  
TFHA – az OECD kockázatértékelési munkacsoportja  
UNEP – az ENSZ Környezetvédelmi Programja  
WHO – Egészségügyi Világszervezet;

### **3. melléklet: A Központ szervezeti felépítése**



